

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Eğitim, Sertifikasyon ve Tescil Hizmetleri Daire Başkanlığı
Uzaktan Sağlık Eğitim Sistemi (USES)

ADAY MEMUR HAZIRLAYICI EĞİTİM SORULARI
(Güncellenmiş içerikler için)

SAĞLIK BAKANLIĞI

- 1) Aşağıdaki Genel Müdürlüklerin hangisi Sağlık Bakanlığı hizmet birimleri arasında yer almaz?**
- Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
 - Sağlığın Geliştirilmesi Genel Müdürlüğü
 - Türkiye Hudut ve Sahiller Genel Müdürlüğü**
 - Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
 - Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
- 2) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Bakanlığının görevlerinden değildir?**
- Halk sağlığının korunması ve geliştirilmesi, hastalık risklerinin azaltılması ve önlenmesi, için çalışmalar yapmak,
 - Teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerini yürütmek,
 - Çocukluk dönemi eğitimlerini gerçekleştirmek,**
 - Sağlık eğitimi ve araştırma faaliyetlerini geliştirmek,
 - Uluslararası önemi haiz halk sağlığı risklerinin ülkeye girmesini önlemek
- 3) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Bakanlığı İlgili Kuruluşu olarak hizmet vermektedir?**
- Türkiye Hudut ve Sahiller Genel Müdürlüğü
 - Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu
 - Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü
 - Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı**
 - Sağlığın Geliştirilmesi Genel Müdürlüğü
- 4) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Bakanlığı Taşra Teşkilatları arasında yer almaz?**
- Hastaneler
 - İl Sağlık Müdürlükleri
 - Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü**
 - İlçe Sağlık Müdürlükleri
 - Toplum Sağlığı Merkezleri
- 5) Sağlık Bakanlığı hizmet birimleri hangi mevzuat ile tanımlanmıştır?**
- 663 Sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
 - 1219 - Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun
 - 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi)**
 - 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
 - 2 Sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

6) Aday Memurluk Temel ve Hazırlayıcı eğitimleri Sağlık Bakanlığının hangi birimi tarafından gerçekleştirilmektedir?

- a) Eğitim Koordinasyon Birimi
- b) Uzaktan Eğitim Sistemi (UZES)
- c) **Uzaktan Sağlık Eğitim Sistemi (USES)**
- d) İnsan Kaynakları Bilişim Sistemleri Birimi
- e) Eğitim ve Proje Birimi

7) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri arasında yer almamaktadır?

- a) Her türlü koruyucu, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerini planlamak, teknik düzenleme yapmak, standartları belirlemek ve bu hizmetler ile sunucularını sınıflandırmak, bununla ilgili iş ve işlemleri yaptırmak
- b) Sağlık turizmi uygulamalarının geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapmak, ilgili kuramlarla koordinasyon sağlamak,
- c) Tıpta uzmanlık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- d) Geleneksel, tamamlayıcı ve alternatif tıp uygulamaları ile ilgili düzenleme yapmak ve sağlık beyanı ile yapılacak her türlü uygulamalara izin vermek ve denetlemek, düzenleme ve izinlere aykırı faaliyetleri ve tanıtımları durdurmak,
- e) **Hizmete giren Şehir Hastanelerine taşınan sağlık tesislerinin envanterinde kayıtlı tıbbi cihazların tespiti ve ihtiyacı olan diğer sağlık tesislerine planlanması çalışmaları yürütmek.**

8) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü bünyesinde yürütülen işlerden Özel Sağlık Tesisleri ön izin, ruhsat ve faaliyet izni hizmetlerini yürütmek görevi aşağıdaki Daire Başkanlıklarından hangisi tarafından yerine getirilmektedir?

- a) Kamu Sağlık Tesisleri Dairesi Başkanlığı
- b) Sağlık Hizmetleri Planlama Dairesi Başkanlığı
- c) Özellikli Planlama Gerektiren Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- d) **Özel Sağlık Tesisleri Dairesi Başkanlığı**
- e) Yataklı Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

9) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünce gerçekleştirilen çalışmalar arasında yer almamaktadır?

- a) TÜRKÖK donörlerinden alınan hücrelerle yapılan nakil işlemleri
- b) Tıbbi Laboratuvar Takip Sistemi ile tüm laboratuvarların takip işlemleri
- c) Gebe Okulları ile gebe ve eşlerine yönelik doğuma hazırlık ve danışmanlık hizmetleri
- d) Uluslararası Sağlık Hizmetleri Anonim Şirketi (USHAŞ) aracılığı ile gerçekleştirilen sağlık turizmi çalışmaları
- e) **Okul Kantinlerinde Satışa Sunulacak Gıdalar ve Gıdaların Denetimi**

10) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü bünyesinde yürütülen işler arasında yer almamaktadır?

- a) Kamu Sağlık tesisleri ön izin, ruhsat ve faaliyet izni hizmetlerini yürütmek
- b) Sosyal güvenlik uygulamaları ve GSS hizmetlerini yürütmek
- c) Sağlık meslekleri yeterlilikleri planlama ve düzenleme hizmetlerini yürütmek
- d) **Bulaşıcı hastalıkların kontrolüne yönelik programlar geliştirmek ve bu programların yürütülmesini sağlamak**
- e) Geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulayıcıları planlama, düzenleme ve geliştirme hizmetlerini yürütmek

ACIL SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

11) Komuta Kontrol Merkezleri, hastaneye nakil ihtiyacı olan kişiler için uygun hastaneyi hangi modül üzerinden görebilmektedir?

- a) **Hastane Koordinasyon Modülü**
- b) İstasyon Modülü
- c) OYS (Olay Yönetim Sistemi)
- d) Komuta Modülü
- e) Hiçbiri

12) Aşağıdakilerden hangisi ASHGM'ne bağlı Daire Başkanlığı değildir?

- a) Afet ve Acil Durum Yönetimi Daire Başkanlığı
- b) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- c) 112 Acil Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı
- d) **İl Ambulans Servisleri Daire Başkanlığı**
- e) İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

13) Afet durumlarında Bakanlığımızda vakaların bildirildiği birim neresidir?

- a) Kızılay
- b) **SAKOM**
- c) 177
- d) 171
- e) 182

14) Lojistik ve Teknik Hizmetler Daire Başkanlığının iş kapsamı aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Haberleşme
- b) Bilgi işlem
- c) Depo Yönetimi
- d) Terkin, dönüşüm
- e) **Hepsi**

15) Aşağıdakilerden hangisi Acil vakalarda hastaya ulaşmamızı sağlayan ulaşım araçlarıdır?

- a) Kara ambulansları
- b) Deniz ambulansları
- c) Hava ambulansları
- d) **Hepsi**
- e) Helikopter

16) Aşağıdakilerden hangisi ASHGM'nün görevlerindedir?

- a) **Acil ve afetlerde sağlık hizmetlerine yönelik çalışmalarını planlamak ve yürütmek.**
- b) Sağlıkta teşviki ve geliştirilmesine yönelik bilimsel çalışmalar yapmak veya yaptırmak, eğitim kurumları ve basın yayın organları aracılığı ile toplumu bilgilendirmek, kampanyalar yapmak veya yaptırmak.
- c) Kişisel sağlık verileri ile ülke düzeyinde sağlık durumu ve sağlık hizmetlerine ilişkin veri ve bilgi akışını içeren her türden bilgi sistemleri ve projelerini yapmak ve yaptırmak.
- d) Gerekliğinde ön veya tam proje ile inşaat ihalelerini yapmak ve bu hizmetler için müşavirlik hizmeti satın almak.
- e) Hiçbiri

17) ASHGM, 10.07.2018 tarihli ve 30074 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin hangi maddesine dayanılarak kurulmuştur?

- a) 352
- b) 353
- c) **354**
- d) 355
- e) 356

18) ASHGM Yönetmeliğinin amacı aşağıdakilerden hangisidir?

- a) **Acil sağlık hizmetlerinin yurt sathında eşit, ulaşılabilir, kaliteli, süratli ve verimli olarak yürütülmesini sağlamak maksadıyla, sağlık hizmeti sunan ve sağlık hizmeti ile ilgili olan bütün kurum ve kuruluşların uymakla mükellef oldukları esaslar ile bu kuruluşlar arasında koordinasyon temin edilmesine ve Bakanlık tarafından yürütülecek olan acil sağlık hizmetlerinin sevk ve idaresine dair usul ve esasları belirlemektir.**
- b) Ambulans hizmetleri ve ambulans servislerinin, kuruluş, işleyiş ve denetlenmesine ilişkin usul ve esaslar ile ambulans ve acil sağlık araçlarının tıbbi ve teknik donanım özelliklerini düzenlemektir.
- c) Sağlık Bakanlığı ve bağlı kuruluşlarında sağlık hizmeti sunumu sırasında veya bu görevlerinden dolayı personele karşı işlenen suçlar sebebiyle personelin veya kanuni mirasçılarının talebi üzerine Bakanlık ve bağlı kuruluşlarınca yapılacak hukuki yardıma ilişkin usul ve esasları belirlemektir.
- d) Temel insan haklarının sağlık hizmetleri sahasındaki yansıması olan ve başta Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nda, diğer mevzuatta ve milletlerarası hukuki metinlerde kabul edilen "hasta hakları" nı somut olarak göstermek ve sağlık hizmeti verilen bütün kurum ve kuruluşlarda ve sağlık kurum ve kuruluşları dışında sağlık hizmeti verilen hallerde, insan haysiyetine yakışır şekilde herkesin "hasta hakları"ndan faydalanabilmesine, hak ihlallerinden korunabilmesine ve gerektiğinde hukuki korunma yollarını fiilen kullanabilmesine dair usul ve esasları düzenlemek amacı ile hazırlanmıştır.
- e) Hiçbiri

19) Aşağıdakilerden hangisi ASHGM’ne bağlı Daire Başkanlığı değildir?

- a) Afet ve Acil Durum Yönetimi Daire Başkanlığı
- b) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- c) 112 Acil Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı
- d) **Kara Ambulans Hizmetleri ve İl Ambulans Servisleri Daire Başkanlığı**
- e) İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

20) 112 KKM Sisteminin özellikleri aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Şehrin sayısal haritaları üzerinde adres araması yapılabilmesi, aktif harita üzerinde yeni bina yeni sokak gibi bilgilerin güncellenebilmesi.
- b) Telefon ve telsiz çağrılarının numara veya sinyal düştüğü andan itibaren ses kayıtlarının yapılabilmesi, GPS ile ambulansların on-line olarak takip edilmesi.
- c) Ambulans ekipleri ve merkez arasında veri iletişimi yapılabilmesi, Komuta Kontrol Merkezi ile hastaneler arasında bilgi paylaşımının sağlanması.
- d) **Hepsi.**
- e) Hiçbiri

21) 81 İl 112 Acil Komuta Kontrol Merkezleri ile Bakanlık merkezinde dijital sistem hangi yıl kurulmuştur?

- a) 2004
- b) 2006
- c) 2008**
- d) 2010
- e) 2015

22) Aşağıdakilerden hangisi 112 Acil Ambulansı değildir?

- a) Kara Ambulansı
- b) Dağ Ambulansı**
- c) Deniz Ambulansı
- d) Hava Ambulansı
- e) Helikopter

23) "Kara, hava ve deniz ambulansları ile acil sağlık araçlarının ihtiyaç tespitini, sevk ve idaresini sağlamak" görevi hangi daire başkanlığının görevidir?

- a) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- b) 112 Acil Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı**
- c) Eğitim ve Projeler Daire Başkanlığı
- d) Afet ve Acil Durum Yönetimi Daire Başkanlığı
- e) Lojistik ve Teknik Hizmetler Daire Başkanlığı

24) Aşağıdakilerden hangisi ASHGM Eğitim ve Projeler Daire Başkanlığının vermiş olduğu eğitimlerden değildir?

- a) Acil Sağlık Eğitimi
- b) UMKE ve Afet Eğitimleri
- c) İlk Yardım Eğitimi
- d) Enfeksiyon Kontrol Hemşireliği Eğitimi**
- e) Ambulans Sürüş Teknikleri Eğitimi

25) Aşağıdakilerden hangisi ASHGM'nün teşkilat ve görevlerine dair yönergenin amacıdır?

- a) ASHGM'nün teşkilat yapısına ilişkin usullerdir.
- b) ASHGM'nün teşkilat yapısı ile görev ve yetkilerine ilişkin esasları düzenlemektir.**
- c) ASHGM Afet durumlarında planlama yapmamasıdır.
- d) ASHGM Tehlike durumlarında müdahalede bulunmamasıdır.
- e) Hiçbiri

26) Yolda yürürken yanınızda yerde yatan birini gördünüz acil müdahale edilebilmesi için hangi numarayı ararsınız?

- a) 110
- b) 182
- c) 112**
- d) 177
- e) 178

27) Aşağıdakilerinden hangisi Acil vakalarda hastaya ulaşmamızı sağlayan ulaşım araçlarıdır?

- a) Kara ambulansları
- b) Deniz ambulansları
- c) Hava ambulansları
- d) Hepsi**
- e) Helikopter

28) Komuta Kontrol Merkezleri, hastaneye nakil ihtiyacı olan kişiler için uygun hastaneyi hangi modül üzerinden görebilmektedir?

- a) Hastane Koordinasyon Modülü**
- b) İstasyon Modülü
- c) OYS (Olay Yönetim Sistemi)
- d) OYS (Olay Yönetim Sistemi)
- e) Hiçbiri

AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

29) Sağlık alanında yabancı ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla ilişkileri yürütmek, geliştirmek ve bunlarla ilgili hukuki ve idari düzenlemelere ilişkin çalışmaları yürütmek hangi genel müdürlüğün görevidir?

- a) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- b) Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü
- c) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü**
- d) Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü
- e) Sağlıkın Geliştirilmesi Genel Müdürlüğü

30) Aşağıdakilerden hangisi Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü'nün görevlerinden biri değildir?

- a) Sağlık alanında yabancı ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla ilişkileri yürütmek, bunlarla ilgili hukukî ve idarî düzenlemelere ilişkin çalışmaları yürütmek.
- b) İkili ve çok taraflı anlaşma ve sözleşmelere ilişkin işlemleri yürütmek.
- c) Avrupa Birliği ile ilişkileri, Bakanlığın ilgili birimleri arasında ve Bakanlık ile diğer kurumlar arasında koordinasyonu gerçekleştirmek suretiyle yürütmek.
- d) Bakanlığın yurtdışına yönelik iş ve işlemlerini yürütmek.
- e) Sağlık turizmi uygulamalarının geliştirilmesine yönelik düzenlemeler yapmak, ilgili kurumlarla koordinasyon sağlamak.**

31) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü bünyesinde Dünya Sağlık Örgütü ile ilişkilerin koordinasyonu hangi Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir?

- a) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Daire Başkanlığı**
- b) Avrupa Birliği Daire Başkanlığı
- c) İkili İlişkiler Daire Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Daire Başkanlığı
- e) Yönetim ve Protokol Daire Başkanlığı

32) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü bünyesinde Bakanlığın sağlık dış politika stratejisinin oluşturulması ve politikaların belirlenmesi ile yabancı ülkelere sağlık sistem desteği verilmesi faaliyetleri hangi Daire Başkanlığı tarafından yürütölmektedir?

- a) Avrupa Birliği Daire Başkanlığı
- b) Uluslararası Sağlık Politikaları Daire Başkanlığı**
- c) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Daire Başkanlığı
- d) Yönetim ve Protokol Daire Başkanlığı
- e) İkili İlişkiler Daire Başkanlığı

33) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü bünyesinde sağlık alanında yabancı ülkelerle ilişkileri ve sağlık işbirliği anlaşmalarının koordinasyonu hangi Daire başkanlığı tarafından yürütölmektedir?

- a) Avrupa Birliği Daire Başkanlığı
- b) Uluslararası Sağlık Politikaları Daire Başkanlığı
- c) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Daire Başkanlığı
- d) Yönetim ve Protokol Daire Başkanlığı
- e) İkili İlişkiler Daire Başkanlığı**

34) Aşağıdakilerden hangisi müstakil daire başkanlığı ile 663 sayılı KHK ile Genel Müdürlük olmuştur?

- a) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- b) Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
- c) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü**
- d) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- e) Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı

35) “Küresel ve bölgesel sağlık politikalarının oluşturulmasında ve uygulanmasında lider ülkeler arasında yer almak ve diğer ülkelere sağlık sistem desteği sağlayan referans bir kurum olmaktır” vizyonu hangi Genel Müdürlüğe aittir?

- a) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- b) Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
- c) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü**
- d) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- e) Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü

36) “Sağlık alanında ulusal ve uluslararası belgelerdeki hedeflerimize ulaşabilmek ve ihtiyaç duyulan ülkelere insani sağlık yardımı sağlamak amacıyla, ilgili tüm iç ve dış paydaşlarla planlama, koordinasyon ve işbirliği içerisinde insan odaklı, sürdürülebilir sağlık hizmeti verilmesine azami katkıda bulunmaktadır.” misyonu hangi Genel Müdürlüğe aittir?

- a) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- b) Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
- c) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü**
- d) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- e) Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu

37) Aşağıdakilerden hangisi Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğünün daire başkanlıkları arasındadır?

- a) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- b) Şehir Hastaneleri Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
- c) İnsan Gücü Planlama Dairesi Başkanlığı
- d) Acil Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- e) Sağlık Turizmi Dairesi Başkanlığı

38) I. Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı

II. Proje Geliştirmesi Dairesi Başkanlığı

III. Kura İşleri Daire Başkanlığı

IV. İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı

V. Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı

Yukarıdakilerden hangileri Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğüne bağlı daire başkanlıklarındandır?

- a) I. ve II.
- b) I. ve IV.
- c) II. ve V.
- d) III. ve IV.
- e) IV. ve V.

39) İkili ve çok taraflı anlaşma ve sözleşmelere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

40) Sağlık alanında işbirliği anlaşmaları/protokollerinin hazırlanması, imzalanması, onaylanmasını sağlamak hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

41) Ülkemizce yurtdışına yapılan sağlıkla ilgili acil ve/veya insani ve teknik yardımların, gerektiğinde konuyla ilgili Genel Müdürlükler, Kurum Başkanlıkları ve diğer kurum ve kuruluşlarla koordine edilerek yerine getirilmesini sağlamak hangi Genel Müdürlüğün faaliyet alanındadır?

- a) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- b) Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
- c) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
- d) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- e) Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü

42) Bakanlık ve Avrupa Birliği arasındaki ilişkilerin sŸratli, verimli, dŸzenli ve etkili bir şekilde yŸrŸtŸlmesini sağlamak ve gerekli tedbirleri almak hangi Genel MŸdŸrlŸđŸn gŸrevleri arasındadır?

- a) YŸnetim Hizmetleri Genel MŸdŸrlŸđŸ
- b) Sağlık Bilgi Sistemleri Genel MŸdŸrlŸđŸ
- c) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel MŸdŸrlŸđŸ**
- d) Sağlık Hizmetleri Genel MŸdŸrlŸđŸ
- e) Halk Sağlığı Genel MŸdŸrlŸđŸ

43) Genel MŸdŸrlŸk personelinin çeşitli konularda hizmet içi eğitiminin planlanması, yŸrŸtŸlmesi, takibi ve koordine edilmesini sağlamak Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel MŸdŸrlŸđŸnde hangi daire başkanlığının koordinasyonunda gerçekleşmektedir?

- a) YŸnetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı**
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

44) Bakanlığın yurt dışındaki faaliyetlerini etkileyebilecek politik, ekonomik ve sosyal gelişmeleri izleyerek gerekli Ÿnlemlerin alınmasını sağlamaya yŸnelik faaliyetleri yŸrŸtmek hangi daire başkanlığının gŸrevleri arasındadır?

- a) YŸnetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı**
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

45) Yabancı devletlere, sağlık sistemleri destek sŸrecinde analiz ve ihtiyaç tespitleri yapılması, uyumlaştırma ve operasyonel sŸrecin koordinasyonunu sağlamak hangi daire başkanlığının gŸrevleri arasındadır?

- a) YŸnetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı**
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

46) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı Yabancı devletlere, sağlık sistemleri destek sŸrecinde analiz ve ihtiyaç tespitleri yapılması, uyumlaştırma ve operasyonel sŸrecin koordinasyonunu sağlamak hangi daire başkanlığının gŸrevleri arasındadır?

- a) YŸnetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı**
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

47) Anlaşma/protokoller çerçevesinde, ülkemizde ve/veya yurtdışında tedavi edilmesi uygun görülen yabancı hastaların tedavilerine ilişkin süreçleri Bakanlık birimleri, diğer kurumlar ve kuruluşlarla koordineli şekilde takip etmek hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

48) Uluslararası faaliyetler kapsamında belirlenen üst düzey protokol faaliyetlerini yürütmek hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

49) Genel Müdürlüğe ait dayanıklı taşınır ile tüketime yönelik taşınırların kayıtlarını tutmak, gerekli raporları hazırlamak ve yılsonunda Sayıştay Başkanlığına bildirmek hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

50) Talep eden ülkelere insani yardım amaçlı sağlık haftaları organizasyonu düzenlemek hangi Genel Müdürlüğün görevleri arasındadır?

- a) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- b) Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
- c) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü
- d) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- e) Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu

51) Dünya Sağlık Örgütü ve İslam İşbirliği Teşkilatı ile Sağlık Bakanlığı arasında köprü vazifesi gören daire başkanlığı aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Yönetim ve Protokol Dairesi Başkanlığı
- b) İkili İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- c) Avrupa Birliği Dairesi Başkanlığı
- d) Uluslararası Sağlık Politikaları Dairesi Başkanlığı
- e) Uluslararası Kuruluşlarla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

HALK SAĞLIĞI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

- 52) Aşağıdakilerden hangisi Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'nün görevlerinden değildir?**
- Biyolojik ürünler ve test materyali ile benzeri ürünlerle ilgili araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak,
 - Her türlü koruyucu, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerini planlamak, teknik düzenleme yapmak, standartları belirlemek ve bu hizmetler ile sunucularını sınıflandırmak, bununla ilgili iş ve işlemleri yaptırmak,**
 - Yaşam kalitesini yükseltecek alışkanlıkları kazandırarak toplumdaki tüm bireylerin sağlığını geliştirmek
 - Halk Sağlığını korumak ve geliştirmek, sağlık için risk oluşturan faktörlerle mücadele etmek
 - Bulaşıcı, bulaşıcı olmayan, kronik hastalıklar ve kanser ile anne, çocuk, ergen, yaşlı ve engelli gibi risk gruplarıyla ilgili olarak izleme, sürveyans, inceleme, araştırma, bağışıklama ve kontrol çalışmaları yapmak
- 53) Aşağıdakilerden hangisi Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü bünyesinde yer alan daire başkanlıklarından değildir?**
- Aile Hekimliği Dairesi Başkanlığı
 - Göç Sağlığı Dairesi Başkanlığı
 - Mikrobiyoloji Referans Laboratuvarları ve Biyolojik Ürünler Dairesi Başkanlığı
 - AR-GE ve Sağlık Sistemleri Geliştirme Dairesi Başkanlığı**
 - Çalışan Sağlığı Dairesi Başkanlığı
- 54) Halk Sağlığı Genel Müdürlüğüne ilişkin görevleri il düzeyinde aşağıdakilerden hangisi yürütmektedir?**
- Halk Sağlığı Müdürlüğü
 - Kamu Hastaneleri Genel Sekreterliği
 - Toplum Sağlığı Merkezi
 - Acil Sağlık Hizmetleri Başkanlığı
 - İl Sağlık Müdürlüğü**
- 55) Aşağıdakilerden hangisi HSGM bünyesindeki Çevre Sağlığı Dairesi Başkanlığının görevlerinden değildir?**
- Denizlerde yüzme suyunun denetimini sağlamak
 - Kaplıca sularının denetimini sağlamak
 - Doğal Mineralli ve kaynak sularının denetimini sağlamak
 - Biyosidal ürünlerin denetimini sağlamak
 - Yeraltı sularının denetimini sağlamak**
- 56) Aşağıdaki mevzuatlardan hangisi Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'nün hukuki dayanağını teşkil etmektedir?**
- 663 Sayılı Sağlık Alanında Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
 - Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
 - 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi**
 - Umumi Hıfzısıhha Kanunu
 - Tababet ve Şuabatı Sanatlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun

HUKUK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

57) 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararnameye göre aşağıdakilerden hangisi Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görevleri arasında değildir?

- a) Muhakemat hizmetleri.
- b) Hukuk danışmanlığına ilişkin iş ve işlemler.
- c) **Denetim hizmetleri**
- d) Hukukî uyumsuzluk değerlendirme komisyonunun sekreteryası hizmetleri.
- e) Sözleşme ve şartname taslaklarının incelenmesi ve görüş bildirilmesi.

58) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü bünyesindeki hukuk müşaviri ve avukatların görevleriyle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- a) Adli ve idarî davalarda Bakanlığı temsil eder.
- b) Dava ve icra işlemlerini vekil sıfatı ile takip eder.
- c) Uyuşmazlıkların sulh yoluyla çözümü konusunda mütalaa verir.
- d) **Mevzuat taslaklarını inceleme ve görüş verme görevi yoktur.**
- e) İç ve dış tahkim yargılamasında Bakanlığı temsil eder.

59) Aşağıdakilerden hangisi Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün bünyesindeki görevlilerden biri değildir?

- a) Avukat
- b) Hukuk Müşaviri
- c) Memur
- d) Daire Başkanı
- e) **Müfettiş**

60) Aşağıdakilerden hangisi Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün bünyesinde yer almaktadır?

- a) **Beyaz Kod Birimi**
- b) Uluslararası Sağlık Politikaları Daire Başkanlığı
- c) Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı.
- d) Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi (SABİM)
- e) Tütün ve Madde Bağımlılığı ile Mücadele Daire Başkanlığı

61) I. Tüm sağlık kuruluşlarında gerçekleşen şiddet olayları Beyaz Kod Birimine bildirilir.

II. Bakanlık ve bağlı kuruluş hukuk müşavirleri ve avukatları, personeli vekil sıfat ile temsil edebilir.

III. İki personel arasında gerçekleşen ve sağlık hizmeti sunumundan kaynaklanmayan şiddet olayları Beyaz Kod kapsamına girmez.

IV. Personelin vekil sıfatı ile temsili personelin talebine bağlıdır.

V. Beyaz Kod iletişim numarası 184'tür.

663 sayılı Sağlık Alanında Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 54 üncü maddesi maddesinde düzenlenen hukuki yardım ile ilgili olarak yukarıdakilerden hangisi/hangileri yanlıştır?

- a) II, III ve V
- b) Yalnız IV
- c) I, II ve III
- d) **Yalnız V**
- e) Yalnız III

62) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görev ve yetkilerinin tam ve ayrıntılı olarak düzenlendiği mevzuat aşağıdakilerden hangisidir?

- a) 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- b) 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname
- c) 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- d) 1136 sayılı Avukatlık Kanunu
- e) 663 sayılı Sağlık Alanında Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

63) Aşağıdakilerden hangisi doğrudan Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünce yapılan düzenlemeler arasında yer almaz?

- a) Hukuki Yardım ve Beyaz Kod Uygulaması Genelgesi
- b) Sağlık Bakanlığı Personeline Karşı İşlenen Suçlar Nedeniyle Yapılacak Hukuki
- c) Yardımın Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- d) Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesi Hakkında Genelge
- e) Aile Hekimliği Ödeme ve Sözleşme Yönetmeliği
- f) Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları İmza Yetkileri Yönergesi

64) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün il yapılanması ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- a) İl Sağlık Müdürlükleri bünyesinde Hukuk Hizmetleri Birimi mevcuttur.
- b) Avukatların bulunduğu il dışında dava takip yetkisi yoktur.
- c) İl Hukuk Hizmetleri Biriminin başında bir Hukuk Müşaviri bulunur.
- d) Avukatlar beyaz kod davalarında vekillik yapamazlar.
- e) İl Hukuk Hizmetleri Biriminin hukuki görüş verme yetkisi yoktur.

65) Aşağıdakilerden hangisi Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün muhakemat hizmetleri kapsamındaki görevlerinden biri değildir?

- a) İcra işlemlerinde idareyi temsil etmek.
- b) Adlî ve idarî davalarda idareyi temsil etmek.
- c) İç ve dış tahkim yargılamasında idareyi temsil etmek.
- d) Dava ve icra işlemlerini vekil sıfatı ile takip etmek.
- e) Mevzuat taslaklarını inceleyip hukukî mütalaa bildirmek.

66) Aşağıdakilerden hangisi Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünün hukuk danışmanlığı kapsamındaki görevlerinden biri değildir?

- a) Sözleşme ve şartname taslaklarını inceleyip hukukî mütalaa bildirmek.
- b) Dava ve icra işlemlerini vekil sıfatı ile takip etmek.
- c) Bakanlığın mevzuata, plan ve programa uygun çalışmasını temin etmek amacıyla gerekli hukukî teklifleri hazırlamak.
- d) İdare birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukukî mütalaa bildirmek.
- e) Mevzuat taslaklarını inceleyip hukukî mütalaa bildirmek.

İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI

67) Aşağıdakilerden hangisi iç denetim faaliyeti kapsamına girmez?

- a) Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını değerlendirme
- b) Bilgilerin güvenilirliği, bütünlüğü ve zamanında elde edilebilirliğini değerlendirme
- c) İç kontrol sisteminin etkinliğini sağlamayı amaçlama
- d) Performans değerlendirme sistematigi için her türlü alt yapıyı kurma**
- e) Bakanlığın faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini sağlamayı amaçlama

68) Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililiğin, ekonomikliğin ve verimliliğin değerlendirilmesi denetimi aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Uygunluk denetimi
- b) Performans denetimi**
- c) Mali denetim
- d) Bilgi teknolojisi denetimi
- e) Sistem denetimi

69) Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun, mali sistem ve tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesi denetimi aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Bilgi teknolojisi denetimi
- b) Sistem denetimi
- c) Mali denetim**
- d) Uygunluk denetimi
- e) Performans denetimi

KAMU HASTANELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

70) Hangisi Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü görevlerinden değildir?

- a) Performans değerlendirmesi yapmak ve değerlendirme sistematigi için her türlü alt yapıyı kurmak.
- b) Sağlık kuruluşlarında her türlü koruyucu, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak, faaliyetleri izlemek ve değerlendirmek, iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak.
- c) Sağlık Hizmetlerinin ücret tarifelerini belirlemek veya tasdik etmek.**
- d) Sağlık kuruluşlarında hasta haklarına, hasta ve çalışanların sağlığına ve güvenliğine yönelik iyileştirme çalışmaları yapmak
- e) Bakanlığa bağlı hastaneleri, ağız ve diş sağlığı merkezlerini ve benzeri sağlık kuruluşlarını kurmak ve işletmek, gerektiğinde bunları birleştirmek, ayırmak, nakletmek veya kapatmak.

71) İnsani ve teknik yardım amaçlı yurtdışına sağlanacak kaynakların planlamasını yapmak, gerekli iş ve işlemleri yürütmek hangi Başkanlığın görevi alanındadır?

- a) Tıbbî Cihaz ve Tıbbî Hizmet Alımları Planlama Dairesi Başkanlığı
- b) Acil Sağlık Hizmetleri ve Yurt Dışı Sağlık Birimleri Dairesi Başkanlığı**
- c) Tedarik Planlama, Stok ve Lojistik Yönetimi Dairesi Başkanlığı
- d) Verimlilik ve Kalite Uygulamaları Dairesi Başkanlığı
- e) Sağlık Tesisleri Yatırım Planlama ve Takip Dairesi Başkanlığı

- 72) Sağlık tesislerinin ihtiyaçları doğrultusunda merkezi alımına karar verilen tıbbi ürün ve cihazların satın alma süreci ile ilgili işlemleri ve teslim edilen ürünlerin muayene kabul ve sözleşme takip işlemlerini yürütmek, hangi Başkanlığın görev alanındadır?**
- Tıbbî Cihaz ve Tıbbî Hizmet Alımları Planlama Dairesi Başkanlığı
 - Tedarik Planlama, Stok ve Lojistik Yönetimi Dairesi Başkanlığı
 - Verimlilik ve Kalite Uygulamaları Dairesi Başkanlığı
 - Tedarik Yöntemleri ve Satın Alma Dairesi Başkanlığı**
 - Sağlık Tesisleri Yatırım Planlama ve Takip Dairesi Başkanlığı
- 73) Sağlık tesisleri bünyesindeki evde sağlık hizmetleri, toplum temelli ruh sağlığı hizmetleri, palyatif bakım hizmetleri, obezite, alkol ve madde bağımlılığı tedavi merkezleri gibi toplum temelli sağlık hizmetlerinin yürütüldüğü Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü Daire Başkanlığı aşağıdakilerden hangisidir?**
- Tedarik Yöntemleri ve Satın Alma Dairesi Başkanlığı
 - Sağlık Tesisleri Yatırım Planlama ve Takip Dairesi Başkanlığı
 - Döner Sermaye Bütçe ve Muhasebe İşlemleri Dairesi Başkanlığı
 - Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**
 - Acil Sağlık Hizmetleri ve Yurt Dışı Sağlık Birimleri Dairesi Başkanlığı
- 74) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevlerinden değildir?**
- Sağlık tesisleri bünyesindeki evde sağlık hizmetleri planlamalara uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
 - Yetiştirilmek amacıyla yurtdışına gönderilecek personelin iş ve işlemlerini yürütmek.**
 - Toplum temelli sağlık hizmetlerinin planlamalara uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
 - Özellikli planlama gerektiren hizmet birimlerini planlamaya uygun olarak kurmak, tescil iş ve işlemlerini takip etmek ve işletilmesini sağlamak.
 - Sağlık tesisleri, ağız ve diş sağlığı merkezi ve benzeri sağlık kuruluşlarını planlamaya uygun olarak kurmak ve işletmek, gerektiğinde bunları birleştirmek, ayırmak, nakletmek veya kapatmak.
- 75) Sağlık tesislerinin tıbbî cihaz ihtiyaç programlarının planlamaya uygun olarak hazırlanmasını sağlamak, tedarik planlamasını yapmak ve sonuçlandırma sürecini takip etmek, hangi Başkanlığın görevi alanındadır?**
- Tedarik Yöntemleri ve Satın Alma Dairesi Başkanlığı
 - Sağlık Tesisleri Yatırım Planlama ve Takip Dairesi Başkanlığı
 - Döner Sermaye Bütçe ve Muhasebe İşlemleri Dairesi Başkanlığı
 - Tedarik Planlama, Stok ve Lojistik Yönetimi Dairesi Başkanlığı
 - Tıbbî Cihaz ve Tıbbî Hizmet Alımları Planlama Dairesi Başkanlığı**
- 76) Aşağıdakilerden hangisi Finansal Analiz ve Faturalandırma Daire Başkanlığı görevlerinden değildir?**
- Özel sağlık kuruluşlarının sağlık tesislerinden hizmet alımına ilişkin düzenlemeleri yapmak.
 - Sağlık tesislerinde verilen hizmetlere ilişkin maliyet analizleri yapmak.
 - Sağlık tesislerinin ödenek planlama işlemlerini yürütmek ve genel bütçe tahsis işlemlerini yapmak.**
 - Sağlık tesislerinin mali durumlarını incelemek ve analiz etmek.
 - Sağlık tesislerinde verilen hizmetlerin fiyatlandırılmasına ilişkin görüş oluşturmak ve ilgili birimlere öneride bulunmak.

- 77) Sağlık tesislerinin ihtiyaçları doğrultusunda merkezi alımına karar verilen tıbbi ürün ve cihazların satın alma süreci ile ilgili işlemleri ve teslim edilen ürünlerin muayene kabul ve sözleşme takip işlemlerini yürütmek, hangi Başkanlığın görev alanındadır?**
- Tıbbî Cihaz ve Tıbbî Hizmet Alımları Planlama Dairesi Başkanlığı
 - Tedarik Planlama, Stok ve Lojistik Yönetimi Dairesi Başkanlığı
 - Verimlilik ve Kalite Uygulamaları Dairesi Başkanlığı
 - Tedarik Yöntemleri ve Satın Alma Dairesi Başkanlığı**
 - Sağlık Tesisleri Yatırım Planlama ve Takip Dairesi Başkanlığı
- 78) Aşağıdakilerden hangisi Tedarik Planlama, Stok ve Lojistik Yönetimi Dairesi Başkanlığı görevlerinden değildir?**
- İkinci ve üçüncü basamak sağlık tesislerinde bulunan ticari alanlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.**
 - Sağlık tesislerinde biyomedikal mühendislik hizmetlerini düzenlemek ve koordine etmek.
 - Sağlık tesislerinin stok ve lojistik yönetimi süreçlerine ait faaliyetleri koordine etmek.
 - Sağlık tesislerinde ilaç ve tıbbî sarf yönetimine ilişkin hastane eczacılığı hizmetlerini düzenlemek ve faaliyetlerini koordine etmek.
 - Sağlık tesislerinde stokların yönetimine ilişkin düzenleme yapmak ve uygulamaları takip etmek.
- 79) Hangisi Şehir Hastaneleri Koordinasyon Dairesi Başkanlığı görevleri arasındadır?**
- Kamu özel ortaklığı modeli ile finanse edilen sağlık yatırımlarına ilişkin süreçleri takip etmek, bu yatırımların hizmete açılması ve sonrasındaki iş ve işlemleri yürütmek.**
 - Sağlık tesislerinin bakım, onarımla ilgili ödenek ve tedarik planlamasını yapmak ve sonuçlandırılması sürecini takip etmek
 - Genel Müdürlüğün kullanımındaki arsa ve binaların envanterini tutmak
 - Yatırımların hizmete açılış aşamasında gerekli organizasyon ve koordinasyonu sağlamak
 - Hastanelerin personel, tıbbi cihaz ve donanım ihtiyaçlarının tespiti, temini ve tahsisi konusundaki çalışmalara destek vermek.
- 80) İnsani ve teknik yardım amaçlı yurtdışına sağlanacak kaynakların planlamasını yapmak, gerekli iş ve işlemleri yürütmek hangi Başkanlığın görevi alanındadır?**
- Tıbbî Cihaz ve Tıbbî Hizmet Alımları Planlama Dairesi Başkanlığı
 - Acil Sağlık Hizmetleri ve Yurt Dışı Sağlık Birimleri Dairesi Başkanlığı**
 - Tedarik Planlama, Stok ve Lojistik Yönetimi Dairesi Başkanlığı
 - Verimlilik ve Kalite Uygulamaları Dairesi Başkanlığı
 - Sağlık Tesisleri Yatırım Planlama ve Takip Dairesi Başkanlığı
- 81) Hangisi Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü görevlerinden değildir?**
- Performans değerlendirmesi yapmak ve değerlendirme sistematığı için her türlü alt yapıyı kurmak
 - Sağlık kuruluşlarında her türlü koruyucu, teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak, faaliyetleri izlemek ve değerlendirmek, iyi uygulama örneklerini yaygınlaştırmak
 - Sağlık Hizmetlerinin ücret tarifelerini belirlemek veya tasdik etmek.**
 - Sağlık kuruluşlarında hasta haklarına, hasta ve çalışanların sağlığına ve güvenliğine yönelik iyileştirme çalışmaları yapmak
 - Bakanlığa bağlı hastaneleri, ağız ve diş sağlığı merkezlerini ve benzeri sağlık kuruluşlarını kurmak ve işletmek, gerektiğinde bunları birleştirmek, ayırmak, nakletmek veya kapatmak.

- 82) Geçici koruma altındaki Suriyelilerin sağlık statüsünün ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından sunulan ilgili hizmetlerin geliştirilmesi projesi kapsamında tıbbi cihaz planlaması olarak adlandırılan proje hangisidir?**
- a) Sağlık Market
 - b) SIHHAT Projesi**
 - c) Tıbbi Cihaz Talep Sistemi
 - d) Sanayi İş Birliği Programı (SİP)
 - e) Simülasyon Eğitim ve Uygulama (SEUM) Projesi
- 83) Aşağıdaki sağlık tesislerinden hangisi 'Anne Dostu Hastane' unvanı almamıştır?**
- a) İzmir Ödemiş Devlet Hastanesi
 - b) Mersin Şehir Hastanesi
 - c) Bitlis Ahlat Devlet Hastanesi
 - d) Sungurlu Devlet Hastanesi
 - e) Necip Fazıl Şehir Hastanesi**
- 84) Hidroterapi eşliğinde travay/suda doğum pilot çalışması yapılan hastanedir?**
- a) Çankırı Devlet Hastanesi**
 - b) Marmara Üniversitesi Pendik Eğitim ve Araştırma Hastanesi
 - c) Beykoz Devlet Hastanesi
 - d) Bolu İzzet Baysal Devlet Hastanesi
 - e) Darıca Eğitim ve Araştırma Hastanesi
- 85) Sağlık Bakanlığı Evde Sağlık Hizmetleri İletişim Merkezi Çağrı Operatörü aşağıdakilerden hangisidir?**
- a) 184
 - b) 182
 - c) 444 38 33**
 - d) 444 48 36
 - e) 444 44 00
- 86) Bilgi edinme başvurularına yönelik iş ve işlemlerini koordine eden Başkanlık aşağıdakilerden hangisidir?**
- a) Verimlilik ve Kalite Uygulamaları Dairesi Başkanlığı
 - b) İdari Hizmetler ve İletişim Yönetimi Dairesi Başkanlığı
 - c) Hasta, Çalışan Hakları ve Güvenliği Dairesi Başkanlığı
 - d) Hukuk ve Mevzuat Dairesi Başkanlığı**
 - e) Sağlık Bakım, Hasta Hizmetleri ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

PROJE YÖNETİM DESTEK BİRİMİ

- 87) PYDB'nin açılımı nedir?**
- a) Proje Yönetimi Destek Birimi**
 - b) Proje Yönetim Destek Birimi
 - c) Proje Yönetimi ve Destek Birimi
 - d) Proje Yürütme ve Destek Birimi
 - e) Proje Yönetim ve Değerlendirme Birimi

88) PYDB tam adını hangi tarihte almıştır?

- a) 30 Haziran 2009
- b) 24 Mart 2004
- c) 7 Ekim 1990
- d) 31 Aralık 1998
- e) 30 Haziran 2001

89) PYDB kaç koordinatörlükten oluşmaktadır?

- a) 9
- b) 7
- c) 5
- d) 8
- e) 4

90) Personele ait özlük dosyaları hangi koordinatörlük tarafından düzenlenmektedir?

- a) Proje Bileşen Koordinatörlüğü
- b) Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğü
- c) İdari İşler Koordinatörlüğü
- d) İzleme Değerlendirme Koordinatörlüğü
- e) Satın Alma Koordinatörlüğü

91) TC. Sağlık Bakanlığı ve Dünya Bankası arasında imzalanan ve halen geçerli olan son ikraz anlaşmasının numarası nedir?

- a) 8351-DB
- b) 8531-DB
- c) 8351-TR
- d) 8351-SB
- e) 8531-TR

92) İkras nedir?

- a) Borç para alma
- b) Ek İşletim ödemesi
- c) Satın alma sonrasında muayene sürecinin yönetimi
- d) Mal Alımı Ödemesi
- e) Borç para verme

93) Aşağıdakilerden hangisi İzleme ve Değerlendirme koordinatörlüğünün görevleri arasında yer almamaktadır?

- a) İl faaliyetlerinin değerlendirmesi için kullanılan yöntemlerin iyileştirilmesine yönelik AR-GE çalışmalarının gerçekleştirilmesi
- b) İl izleme ve değerlendirme sonuçlarının doğrulanması ile ilgili çalışmaların yürütülmesi
- c) Saha koordinasyon ekibi ile taşra faaliyetlerinin etkinlik ve verimliliklerini izlemek, bu izlemler doğrultusunda değerlendirmeler yaparak üst yönetime ve politika yapıcıların kararlarına destek olunması
- d) İl izleme süreçlerine ilişkin tüm iş ve işlemlerin, ulusal ve uluslararası mevzuat, standartlar ve Bakanlık politikaları ile uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmesi ve dokümantasyonunun sağlanması
- e) Mali konularla ilgili meydana gelen mevzuat değişikliklerini takip ederek gerekirse uygulayıcı birimlere konu ile ilgili bilgi vermek

94) Aşağıdakilerden hangisi Finans ve Mali İşler Koordinatörlüğünün iş ve işlemleri arasında yer almaz?

- a) Projenin finansal yönetim faaliyetleri için etkin bir mali yönetim sisteminin ve uluslararası standartlara uygun finans politikalarının geliştirilmesi
- b) Yıllık iş/yatırım programlarının ve bütçelerin hazırlanması
- c) Bütçe uygulamalarının izlenmesi ve revize edilmesi
- d) Uygulayıcı birimler ve PYDB koordinatörlükleri tarafından gerçekleştirilen satın alma taleplerinin değerlendirilmesi, ihtiyaçların ve eksikliklerin tespit edilmesi
- e) Proje kapsamındaki tüm hesapların yönetimi ve izlenmesi

95) Proje Finansmanının temel kaynağı nedir?

- a) Proje Destek Fonları
- b) Birleşmiş Milletler
- c) Dünya Bankası
- d) Avrupa Yatırım Fonu
- e) Avrupa Birliği Hibe Kredisi

96) Satın Alma Koordinatörlüğü hangi usul ve esaslara göre satın alma gerçekleştirmektedir?

- a) Kamu İhale Kanunu usul ve esaslarına göre
- b) Dünya Bankası usul ve esaslarına göre
- c) Birleşmiş Milletler usul ve esaslarına göre
- d) Avrupa Birliği Yatırım Fonu Usul ve Esaslarına göre
- e) United Nations Development Programme (UNDP) usul ve esaslarına göre

97) PYDB mali denetimleri kim tarafından gerçekleştirilir?

- a) Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkililerince
- b) İç İşleri Bakanlığı Yetkililerince
- c) Ticaret Bakanlığı yetkililerince
- d) Sağlık Bakanlığı Yetkililerince
- e) Çalışma, Sosyal Hizmetler ve Aile Bakanlığı yetkililerince

98) Sağlık Projesi Genel Koordinatörlüğü (SPGK)'nin kuruluş dayanağını oluşturan ilk ikraz anlaşması hangi yılda imzalanmıştır?

- a) 1988
- b) 1990
- c) 1989
- d) 2004
- e) 2018

99) TC. Sağlık Bakanlığı ve Dünya Bankası arasında imzalanan son ikraz projesinin kaç bileşeni bulunmaktadır?

- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4
- e) 5

100) Aşağıdakilerden hangisi PYDB'nin görevlerinden biri değildir?

- a) Yürütülen projelerle ilgili paydaşlar ve uygulayıcı birimler arasında koordinasyonu sağlamak
- b) Birim faaliyetlerinin proje amaçlarına uygunluğunu denetlemek
- c) Proje sürecini düzenli olarak izlemek ve ölçmek
- d) Sahadan gelen proje taleplerini değerlendirmek**
- e) Projelerin zamanında ve ayrılan bütçeye uygun şekilde bitirilmesini sağlamak

101) Aşağıdakilerden hangisi uygulayıcı birim faaliyet planlarının uygulanmasını sağlayan ve kontrol eden PYDB koordinatörlüğüdür?

- a) Proje Bileşen Koordinatörlüğü**
- b) İdari İşler Koordinatörlüğü
- c) Proje Takip Koordinatörlüğü
- d) İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü
- e) Proje Kontrol Koordinatörlüğü

SAĞLIĞIN GELİŞTİRİLMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

102) Sağlıkın Geliştirilmesi Genel Müdürlüğü hangi mevzuata dayanılarak kurulmuştur?

- a) 657 Sayılı devlet memurları kanunu
- b) 4207 sayılı kanun
- c) 6112 sayılı kanun
- d) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname**
- e) Hiç biri

103) Aşağıdakilerden hangisi Sağlıkın Geliştirilmesi faaliyetlerinin çıktıları arasında yer almaktadır?

- a) Sağlık tesislerinde teknolojik alt yapıyı geliştirir.
- b) Tedavi hizmetlerinde standardı sağlar
- c) Hastalık risk faktörlerini azaltır.**
- d) Klinik kaliteyi artırır
- e) Hiç biri

104) "Hastalıkların Önlenmesi" anlayışı yerini günümüzde hangi anlayışa bırakmıştır?

- a) Tedavi kurumlarının altyapısının geliştirilmesi
- b) Sağlık insan gücünün sayısal olarak artırılması
- c) Kronik hastalık tedavi protokollerinin yenilenmesi.
- d) Sağlık Geliştirilmesi**
- e) Bağışıklama hizmetlerinin yaygınlaştırılması

105) 1986 yılında Birinci Uluslararası Sağlık Teşviki ve Geliştirilmesi Konferansı'nda Sağlık Teşviki ve Geliştirilmesine yönelik imzalanan sözleşme aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Sosyal Güvenlik (Asgari Standartlar) Sözleşmesi
- b) OTTAVA SÖZLEŞMESİ**
- c) Sağlık Hizmetlerine İlişkin Sözleşme.
- d) Uluslar arası Sağlık Tüzüğü
- e) Radyasyondan Korunma Sözleşmesi

106) Aşağıdakilerden hangisi sağlık iletişimi yöntemlerindedir?

- a) 657 Sayılı devlet memurları kanunu
- b) OTTAVA SÖZLEŞMESİ
- c) Hastalık risk faktörlerini azaltır.
- d) Örgüt iletişimi
- e) **Medyada savunuculuk**

SAĞLIK BİLGİ SİSTEMLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

107) Aşağıdakilerden hangisi Bakanlığımızın bilgi sistemlerinden biri değildir?

- a) e-Nabız Kişisel Sağlık Kaydı Sistemi
- b) Teletıp ve Teleradyoloji Sistemi
- c) **MEDULA Sistemi**
- d) Merkezi Hekim Randevu Sistemi (MHRS)
- e) Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYS)

108) Aşağıdakilerden hangisi Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğünün görevleri arasında yer almaz?

- a) **Sağlık kurum ve kuruluşları ile hizmetten faydalananlar arasında doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usûlleri belirlemek**
- b) Kişisel sağlık verileri ile ülke düzeyinde sağlık durumu ve sağlık hizmetlerine ilişkin veri ve bilgi akışını içeren her türden bilgi sistemleri ve projelerini yapmak ve yaptırmak
- c) Sağlık bilgi sistemleri ve teknolojileri alanında uluslararası gelişmeleri izlemek, ülke uygulamalarını ve tecrübelerini paylaşmak, gerektiğinde uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak
- d) Sağlık bilişimi ve teknolojisi alanında çalışacak kamu ve özel hukuk tüzel kişileri ile gerçek kişilerin uyacakları kuralları belirlemek, uygulamak, gerektiğinde bunların yazılım ve ürünlerinin uygunluğuna karar vermek ve müelliflerini yetkilendirmek
- e) Sağlık alanında kullanılan bilişim sistemleri ve iletişim teknolojileri ile ilgili ülke çapında politika, strateji ve standartların belirlenmesi amacıyla çalışmalar yapmak

109) Vatandaşların tüm sağlık kayıtlarını tek bir platformda toplayan, zaman ve mekândan bağımsız olarak kolay, hızlı ve güvenilir şekilde erişimine ve kontrolüne sunan kişisel sağlık kaydı sistemi hangisidir?

- a) Engelsiz Sağlık İletişim Merkezi (ESİM)
- b) Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYS)
- c) **e-Nabız Sistemi**
- d) Teletıp ve Teleradyoloji Sistemi
- e) Sağlık Bilişim Ağı (SBA)

110) Aşağıdakilerden hangisi Sistem Yönetimi ve Bilgi Güvenliği Dairesi Başkanlığının Görevleri arasında yer almaz?

- a) Bakanlık ve bağlı kuruluşlarının yerel ağlarını tesis etmek veya ettirmek
- b) Veri merkezlerinin altyapısını planlamak, kurmak ve işletmek
- c) Projelere ait sunucuları kurmak, konfigüre etmek, işletmek
- d) **Mobil sağlık ve giyilebilir teknolojiler alanında ar-ge faaliyetlerini yürütmek**
- e) Sistem ve ağların 7 gün 24 saat kesintisiz çalışmasını sağlamak.

111) Bakanlığımızın merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı ve ilgili kuruluşlarının merkez ve taşra teşkilatının faaliyetlerini sürdürürken oluşturdukları her türlü dokümanı kayıt altına alarak belgelerin elektronik ortamda paylaşılmasını sağlayan sistem aşağıdakilerden hangisidir?

- a) **Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)**
- b) Mekânsal İş Zekası (MİZ)
- c) Karar Destek Sistemi (KDS)
- d) Merkezi Entegre Laboratuvar İşletim Sistemi (MELİS)
- e) Sağlık Personeli Takip Sistemi (SPTS)

112) Bakanlık merkez ve taşra birimlerinin kaynaklarını ve sağlıkla ilgili verilerini ortak kullanabilmeleri, veri iletişimini güvenilir ve hızlı bir kanal üzerinden yapabilmeleri amacıyla ülke genelinde oluşturulan sağlık özel ağının ismi nedir?

- a) Kamu Sanal Ağı (KamuNet)
- b) **Sağlık Bilişim Ağı (SBA)**
- c) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS)
- d) Veri İletişim Ağı
- e) Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS)

113) “Bilişim teknolojileri kullanılarak sağlıkla ilgili hizmetlerin hastane dışı uzak mesafelere iletilmesi” aşağıdakilerden hangisinin tanımıdır?

- a) **Teletıp**
- b) e-Sağlık
- c) Telepatoloji
- d) Engelsiz Sağlık İletişimi
- e) Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi

114) Vatandaşlar aşağıdaki telefon hatlarından hangisini arayarak istedikleri Sağlık Bakanlığı hastanesine ve istedikleri hekime muayene randevusu alabilmektedir?

- a) Alo 184
- b) Alo 187
- c) Alo 171
- d) **Alo 182**
- e) Alo 153

115) Sağlık Bakanlığı Engelsiz Sağlık İletişim Merkezi (ESİM) hangi tür engeli bulunan vatandaşlarımızın sağlık hizmetine ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla hayata geçirilmiştir?

- a) Görme
- b) **İşitme**
- c) Fiziksel
- d) Zihinsel
- e) Fizyolojik

116) e-Rapor sistemi için aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- a) Sağlık Bakanlığına bağlı kuruluşlarda verilen raporları kapsar.
- b) e-Rapor sistemindeki raporlar e-imzalıdır.
- c) e-raporlar ilgili kurum ve kuruluşlarla online olarak paylaşılır.
- d) Vatandaşlar kendi raporlarına e-Devlet kapısı üzerinden ve e-Nabız Sistemi üzerinden erişebilir.
- e) **Hepsi**

117) Sağlık Bakanlığı e-Doğum Raporu sisteminin aşağıdaki kamu kurumlarından hangisinin sistemi ile entegrasyonunun bulunması gerekliliktir?

- a) İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü
- b) İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri genel Müdürlüğü**
- c) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
- d) Sosyal Güvenlik Kurumu
- e) Hazine ve Maliye Bakanlığı

118) Sağlık Bakanlığı e-Rapor Sisteminde aşağıdaki rapor türlerinden hangileri aktiftir?

- a) E-Doğum Raporu
- b) E-Sporcu Raporu
- c) E-Yoklama ASAL Raporu
- d) E-Psikoteknik Rapor
- e) Hepsi**

119) Bakanlığımıza bağlı tüm birimler için siber saldırı uyarısı ve güvenlik açığı duyurusu yayımlayan birim aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS)
- b) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- c) Sektörel SOME**
- d) Sistem Yönetimi Birimi
- e) Ağ Yönetimi Birimi

120) Çekirdek Kaynak Yönetim Sistemi (ÇKYS) Bakanlığımızın tüm personeli, taşınırları, kurumları ile diğer sağlık kurumlarının izlenmesi için geliştirilmiş bir sistemdir. ÇKYS 5 (beş) ana modülü içinde barındırmaktadır. Aşağıdakilerden hangisi ÇKYS modüllerinden biri değildir?

- a) İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi (İKYS)
- b) Malzeme Kaynakları Yönetim Sistemi (MKYS)
- c) Özel Sağlık Kuruluşları Yönetim Sistemi (SKYS)
- d) Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS)**
- e) Temel Sağlık İstatistikleri Modülü (TSİM)

121) Aşağıdakilerden hangisi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)'nin Sağlık Bakanlığına sağladığı faydalardandır?

- a) Bilgi yönetimi
- b) Güvenlik
- c) Maliyet
- d) Verimlilik
- e) Hepsi**

122) Sağlık Bakanlığı merkez ve taşra birimlerinin uyması gereken bilgi güvenliği kurallarının tanımlandığı mevzuat aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Bilgi Güvenliği Politikaları Genelgesi
- b) Bilgi Güvenliği Politikaları Yönergesi**
- c) Bilgi Güvenliği Politikaları Rehber Dokümanı
- d) Taşra Teşkilatının Uyması Gereken Bilgi Güvenliği Rehberi
- e) Bilgi Güvenliği Yönetmeliği

123) “Bilginin gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini sağlamak üzere sistemli, kuralları koyulmuş, planlı, yönetilebilir, sürdürülebilir, yazılı hale getirilmiş, kurumun yönetimince kabul görmüş ve uluslararası güvenlik standartlarının temel alındığı faaliyetler bütünüdür.” tanımını aşağıdakilerden hangisine aittir?

- a) Bilgi Güvenliği
- b) Bilgi Güvenliği Süreci
- c) Bilgi Güvenliği Standardı
- d) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri
- e) Bilgi Güvenliği Politikası

124) Herhangi bir Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi (SBYS) alımında gereksinim duyulacak genel şartların belirlenmesi amacıyla hazırlanarak SBSGM tarafından yayımlanan kılavuz doküman aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi Alım Kılavuzu (SBYS-AK)
- b) Donanım, Altyapı ve Sistem Bileşenleri Alım Kılavuzu (DASB-AK)
- c) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kılavuzu
- d) Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Alım Kılavuzu
- e) VEM Doküman ve Veri Tabanı Analiz Programı Kullanım Kılavuzu

125) Sağlık Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatının bilgi işlem alt yapılarını oluşturması sürecinde donanım standardı teşkil etmesi amacı ile hazırlanarak yayımlanan kılavuz doküman aşağıdakilerden hangisidir?

- a) Hastane Bilgi Yönetim Sistemi Alım Kılavuzu
- b) Donanım, Altyapı ve Sistem Bileşenleri Alım Kılavuzu (DASB-AK)
- c) Bilgi Güvenliği Politikaları Kılavuzu
- d) Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Kılavuzu
- e) Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi Alım Kılavuzu (SBYS-AK)

126) “Sağlık hizmet sunucuları tarafından elektronik ortamda kayıt altına alınan sağlık verilerini belirlenen standartlar çerçevesinde merkezi bir sistemde toplamak için gerekli yazılımları yapmak ve güncellemek, yazılımların kesintisiz olarak hizmete açık ve çalışır durumda olmasını sağlamak” görevi SBSGM’nin hangi daire başkanlığının sorumluluğundadır?

- a) Proje Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- b) Sağlık İstatistikleri Dairesi Başkanlığı
- c) Standart Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- d) Veri Yönetimi Dairesi Başkanlığı
- e) Sistem Yönetimi ve Bilgi Güvenliği Dairesi Başkanlığı

SAĞLIK YATIRIMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

127) Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü hangi mevzuata istinaden kurulmuştur?

- a) 1 No’lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- b) 2 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- c) 667 Sayılı Kanun
- d) 669 Sayılı Kanun
- e) 657 Sayılı Kanun

128) Aşağıdakilerden hangisi Medikal ve İşletme Planlama Daire Başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Yeni bina yatırımlarının ve bunlarla uyumlu olarak bina, ekipman ve malzemelere yönelik ihtiyaç listelerini hazırlamak
- b) Hastanelerin onarımını sağlamak
- c) Hastanelerin denetimini sağlamak
- d) Hastane planlamalarını yapmak
- e) Gelen ve giden evrakların kontrolü, kayıt edilmesi ve teslim edilmesi faaliyetleri vb. yapmak

129) Adli ve idari davalar için gerekli belgeleri hazırlamak, faaliyet ve sorumluluk alanları ile ilgili hukuki çalışmalar yapmak, hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı
- b) Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
- c) Hukuk, Finans ve Sözleşmeler Daire Başkanlığı
- d) Yatırım Modelleri Daire Başkanlığı
- e) KÖİ Proje Daire Başkanlığı

130) Kamu Özel İşbirliği Modeli ile yapılan ve yapılacak olan projelerin uygunluğunun kontrolü ve onaylanmasını sağlamak, hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı
- b) Bütçe ve Raporlama Daire Başkanlığı
- c) KÖİ Proje Daire Başkanlığı
- d) İhale Daire Başkanlığı
- e) Yatırım Modelleri Daire Başkanlığı

131) Off-set taahhütlerinin takibini ve denetimini yapmak, yüklenici tarafından sunulan raporları incelemek, denetim raporu düzenlemek hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?

- a) Yatırım Modelleri Daire Başkanlığı
- b) Etüt, Proje ve Emlak Daire Başkanlığı
- c) İhale Daire Başkanlığı
- d) Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
- e) İnşaat Uygulama Daire Başkanlığı

132) Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü hangi yasal maddeye istinaden kurulmuştur?

- a) 1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- b) 2 Nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- c) 667 Sayılı Kanun
- d) 669 Sayılı Kanun

133) Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü Kararnamenin hangi maddesine istinaden kurulmuştur?

- a) 355 mad.
- b) 356. Mad.
- c) 357 mad
- d) 358. Mad.
- e) 359 mad.

- 134) Aşağıdakilerden hangisi Medikal ve İşletme Planlama Daire Başkanlığının görevleri arasındadır?**
- a) Yeni bina yatırımlarının ve bunlarla uyumlu olarak bina, ekipman ve malzemelere yönelik ihtiyaç listelerini hazırlamak.
 - b) Hastanelerin onarımını sağlamak
 - c) Hastanelerin denetimini sağlamak
 - d) Hastane planlamalarını yapmak
 - e) Gelen ve giden evrakların kontrolü, kayıt edilmesi ve teslim edilmesi faaliyetleri vb. yapmak
- 135) Aşağıdakilerden hangisi Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığının görevleri arasındadır?**
- a) Cumhurbaşkanlığı yetkilendirme kararı alındıktan sonra Kamu Özel İşbirliği modeli ile yapılmasına karar verilen sağlık tesislerinin yağılmasını sağlamak
 - b) Off-setli alımlara ilişkin sağlık hizmetinde kullanılacak yenilikçi ürünlerin belirlenmesini sağlamak
 - c) Yeni sağlık teknolojisi teçhizatlarının sağlık hizmetlerinde kullanılmasını sağlamak
 - d) Planlamaları koordine etmek,
 - e) Hastanelerin onarımını sağlamak
- 136) Aşağıdakilerden hangisi İnşaat Uygulama Daire Başkanlığının görevleri arasındadır?**
- a) İnşaat süresince inşaatın kontrolörlük işlerini yürütmek,
 - b) Yapılacak tüm ihale işlerinde harcama talimatı işlemlerini yürütmek,
 - c) Bütçe tertipleri arasında aktarma yapılması işlerini yürütmek,
 - d) Bakanlığın diğer icracı birimleri ile birlikte yatırım planlama çalışmalarını yapmak.
 - e) Müşavirlik işlerine ilişkin olarak müşavir tarafından gerçekleştirilen işleri, sözleşme ve eklerine ve yürürlükteki ilgili mevzuata göre denetlemek ve onaylamak.
- 137) Aşağıdakilerden hangisi İhale Daire Başkanlığının görevleri arasındadır?**
- a) İhale süreçlerine ilişkin itirazları cevaplamak, K.İ.K. yazı ve kararlarını takip etmek, uygulamak, istenilen bilgi ve belgeleri süresi içerisinde göndermek,
 - b) TOKİ Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili araştırma yapmak,
 - c) Yaklaşık maliyet iş ve işlemlerini yürütmek,
 - d) Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ödeneklerin gönderilmesini sağlamak.
 - e) Sağlık alanında SİP ticaretini düzenlemek, teşvik sistemi kurmak,
- 138) Gelen ve giden evrakların kontrolü, kayıt edilmesi ve teslim edilmesi faaliyetleri hangi daire başkanlığının görevleri arasındadır?**
- a) Etüt, Proje ve Emlak Daire Başkanlığı,
 - b) Bütçe ve Raporlama Daire Başkanlığı
 - c) Hukuk, Finans ve Sözleşmeler Daire Başkanlığı
 - d) Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
 - e) Yatırım Modelleri Daire Başkanlığı
- 139) Kalkınma Bakanlığına sunulan yatırım tekliflerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek görevini hangi daire başkanlığı yürütmektedir?**
- a) Medikal ve İşletme Planlama Daire Başkanlığı
 - b) Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
 - c) Bütçe ve Raporlama Daire Başkanlığı
 - d) Hukuk, Finans ve Sözleşmeler Daire Başkanlığı.
 - e) İnşaat Uygulama Daire Başkanlığı

140) KÖİ modeli ile sözleşmesi imzalanmış tesislere ve ticari hizmet alanlarına ilişkin olarak yüklenici tarafından seçilen malzemeleri teknik şartnameye, ilgili standartlara ve idare uygulamalarına göre incelemek, kontrol etmek ve onaylamak hangi dairenin görevidir?

- a) Etüt, Proje ve Emlak Yönetim Daire Başkanlığı,
- b) Bütçe ve Raporlama Daire Başkanlığı
- c) Hukuk, Finans ve Sözleşmeler Daire Başkanlığı
- d) Denetim ve Müşavirlik Hizmetleri Daire Başkanlığı**
- e) Yatırım Modelleri Daire Başkanlığı

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

141) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın Daire Başkanlıklarından biri değildir?

- a) Genel Bütçe Dairesi Başkanlığı
- b) Mali Analiz Dairesi Başkanlığı
- c) İç Kontrol Dairesi Başkanlığı
- d) Hukuk ve Mevzuat Dairesi Başkanlığı**
- e) Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Başkanlığı

142) Aşağıdakilerden hangisi Genel Bütçe Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak
- b) Bütçe kesin hesabını hazırlamak
- c) Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak
- d) Döner sermaye işletme birimleri arasındaki borç veya karşılıksız kaynak aktarımı işlemlerini yürütmek**
- e) Bakanlık mal yönetim dönemi hesabının verilmesine ilişkin iş ve işlemleri yapmak

143) Aşağıdakilerden hangisi Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Başkanlığının yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) Bakanlığın stratejik planlama ve performans programı çalışmalarını koordine etmek, izlemek ve değerlendirmek
- b) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Bakanlığın faaliyet raporunu hazırlamak
- c) Bakanlığın stratejik plan, performans programı vb. faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek ve raporlamak
- d) Başkanlığın ihtiyaçlarına yönelik izleme ve raporlama yönetim bilgi sistemleri ile ilgili önerilerde bulunmak ve geliştirilmesine katkı sağlamak
- e) Ön malî kontrol görevini yürütmek**

144) Aşağıdakilerden hangisi İç Kontrol Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak
- b) Ön malî kontrol görevini yürütmek
- c) Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek
- d) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak
- e) Başkanlığımıza gelen bilgi edinme başvuruları ve soru önergelerine cevap verilmesini koordine etmek**

145) Aşağıdakilerden hangisi Mali Analiz Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) Bakanlığa bağlı kurum ve kuruluşların mali analizlerini yapmak ve raporlamak
- b) Bakanlığa bağlı döner sermaye işletmelerinin bütçe ve ek bütçe taleplerini değerlendirerek onaylamak**
- c) Mali mevzuat alanında düzenlemeler yapmak, görüş taleplerini cevaplandırmak, araştırma ve inceleme yapmak veya yaptırmak, ülke içi iyi uygulama örneklerini tespit etmek ve bunların yaygınlaşmasını sağlamak
- d) Hazırlanan mevzuat taslaklarının mali etki analizini yapmak
- e) Kamu Zararlarının Takip ve Tahsiline İlişkin Yönetmelik ile Başkanlığımıza verilen iş ve işlemleri yapmak

146) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Başkanlığının vizyonudur?

- a) Sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde sunulduğu uluslararası alanda referans gösteren güvenilir, saygın ve öncü bir kurum
- b) Genel Müdürlüğümüzden hizmet alan ve hizmet sunanların memnuniyetini en üst seviyede tutan; Bakanlığımızın insan gücünün dağılımını dengeli bir şekilde sağlayan dinamik ve yetkin kadrosuyla, sağduyulu ve hizmet odaklı yaklaşımıyla örnek alınacak hizmet birimi olmaktadır.
- c) Sağlık alanında yaşanan gelişmeleri küresel boyutta takip ederek karar vericilere yeni stratejiler geliştiren bir başkanlık olmak**
- d) Afetlerde ve acil durumlarda sunulan sağlık hizmetlerini uluslararası standartların üzerine taşımak ve uluslararası düzeyde örnek alınacak yapıya ulaşmak.
- e) Bakanlığımız orta ve uzun vadeli stratejilerinin belirlenmesinde rehberlik ve koordinasyon sağlamak, izleme, değerlendirme ve raporlama yaparak politika belirlenmesine katkı sağlamak.

147) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Başkanlığının Daire Başkanlıklarından biri değildir?

- a) Genel Bütçe Dairesi Başkanlığı
- b) Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Başkanlığı
- c) İç Kontrol Dairesi Başkanlığı
- d) Mali Analiz Dairesi Başkanlığı
- e) Bütçe ve Raporlama Dairesi Başkanlığı**

148) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Başkanlığının Daire Başkanlıklarından biri değildir?

- a) Sağlık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı**
- b) Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Başkanlığı
- c) İç Kontrol Dairesi Başkanlığı
- d) Mali Analiz Dairesi Başkanlığı
- e) Ödenek Planlama ve Gider Takip Dairesi Başkanlığı

149) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Başkanlığın görevlerinden biri değildir?

- a) Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Bakanlığın orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- b) Bakanlığın ve bağlı kuruluşların hizmetlerinde kullanılacak binalar için belirlenen ihtiyaç programlarına uygun olarak mühendislik hizmetlerini yürütmek, projelerini hazırlamak veya hazırlatmak.
- c) Bakanlığın yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak
- d) Bakanlığın görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak
- e) Bakanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,

150) Aşağıdakilerden hangisi Genel Bütçe Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) Bakanlığın Merkezi Yönetim Bütçesinin hazırlanmasını koordine etmek
- b) Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak
- c) Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak
- d) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Bakanlığın faaliyet raporunu hazırlamak
- e) Bakanlık mal yönetim dönemi hesabının verilmesine ilişkin iş ve işlemleri yapmak

151) Aşağıdakilerden hangisi Genel Bütçe Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biridir?

- a) İl Özel İdarelerine aktarılan ödeneklerin takibini yapmak, istatistikî veri hazırlamak
- b) Bakanlık Merkez Döner Sermaye İşletmesi hesabına aktarılan merkez payın tahsis işlemlerini yapmak
- c) Bakanlık birimleri tarafından bütçeleri etkileyecek teklifleri değerlendirmek ve uygun görülenleri karara bağlamak
- d) Bakanlığın stratejik planlama ve performans programı çalışmalarını koordine etmek, izlemek ve değerlendirmek
- e) Başkanlığın ihtiyaçlarına yönelik izleme ve raporlama yönetim bilgi sistemleri ile ilgili önerilerde bulunmak ve geliştirilmesine katkı sağlamak

152) Aşağıdakilerden hangisi Stratejik Yönetim ve Planlama Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biridir?

- a) İl Özel İdarelerine aktarılan ödeneklerin takibini yapmak, istatistikî veri hazırlamak
- b) Bakanlık birimleri tarafından bütçeleri etkileyecek teklifleri değerlendirmek ve uygun görülenleri karara bağlamak
- c) Bakanlığın stratejik plan, performans programı vb. faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek ve raporlamak
- d) Ön malî kontrol görevini yürütmek
- e) Başkanlığın iç hizmetleriyle ilgili her türlü iş ve işlemleri yapmak

153) Aşağıdakilerden hangisi Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) Başkanlık personelinin özlük işlemlerini yürütmek, hizmet içi eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini koordine etmek
- b) Başkanlığımıza gelen bilgi edinme başvuruları ve soru önergelerine cevap verilmesini koordine etmek
- c) Başkanlığın ihtiyaçlarına yönelik izleme ve raporlama yönetim bilgi sistemleri ile ilgili önerilerde bulunmak ve geliştirilmesine katkı sağlamak
- d) Koordinasyon gerektiren veya diğer daire başkanlıklarının görev alanına girmeyen konularla ilgili iş ve işlemlerini yürütmek
- e) Başkanlığın iç hizmetleriyle ilgili her türlü iş ve işlemleri yapmak

154) Aşağıdakilerden hangisi Mali Analiz Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) Bakanlığa bağlı kurum ve kuruluşların mali analizlerini yapmak ve raporlamak
- b) Mali mevzuat alanında düzenlemeler yapmak, görüş taleplerini cevaplandırmak, araştırma ve inceleme yapmak veya yaptırmak, ülke içi iyi uygulama örneklerini tespit etmek ve bunların yaygınlaşmasını sağlamak
- c) Kamu Zararlarının Takip ve Tahsiline İlişkin Yönetmelik ile Başkanlığımıza verilen iş ve işlemleri yapmak
- d) Hazırlanan mevzuat taslaklarının mali etki analizini yapmak
- e) Bakanlığa bağlı birinci basamak döner sermaye işletme birimlerinin açılış ve kapanış işlemlerini yapmak

155) Aşağıdakilerden hangisi Mali Analiz Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biridir?

- a) Döner sermaye işletme birimleri arasındaki borç veya karşılıksız kaynak aktarımı işlemlerini yürütmek
- b) Hazırlanan mevzuat taslaklarının mali etki analizini yapmak
- c) Başkanlığın evrak ve arşiv işlemlerini yürütmek
- d) Başkanlığın bütçesini hazırlamak, satın alma ve her türlü tahakkuk işlemlerini yürütmek
- e) Başkanlığın ihtiyaçlarına yönelik izleme ve raporlama yönetim bilgi sistemleri ile ilgili önerilerde bulunmak ve geliştirilmesine katkı sağlamak

156) Aşağıdakilerden hangisi Döner Sermaye Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biri değildir?

- a) Kamu Zararlarının Takip ve Tahsiline İlişkin Yönetmelik ile Başkanlığımıza verilen iş ve işlemleri yapmak
- b) Bakanlığa bağlı birinci basamak döner sermaye işletme birimlerinin bütçe işlemlerini yürütmek, muhasebe kayıtlarını izlemek ve değerlendirmek
- c) Bakanlığa bağlı döner sermaye işletmelerinin bütçe ve ek bütçe taleplerini değerlendirerek onaylamak
- d) Bakanlığa bağlı birinci basamak döner sermaye işletme birimlerinin açılış ve kapanış işlemlerini yapmak
- e) Döner sermaye işletme birimleri arasındaki borç veya karşılıksız kaynak aktarımı işlemlerini yürütmek

157) Aşağıdakilerden hangisi Döner Sermaye Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biridir?

- a) Kamu Zararlarının Takip ve Tahsiline İlişkin Yönetmelik ile Başkanlığımıza verilen iş ve işlemleri yapmak
- b) Bakanlığa bağlı birinci basamak döner sermaye işletme birimlerinin bütçe işlemlerini yürütmek, muhasebe kayıtlarını izlemek ve değerlendirmek**
- c) Resmi yazışmaların Standart Dosya Planına uygun kodlamalarının yapılıp yapılmadığının kontrolünü yapmak ve eğitimlerini vermek
- d) Birinci basamak sağlık kurum ve kuruluşlarına Başkanlık tarafından planlanan ve gönderilen ödeneklerle yapılan ihalelere katılmaktan yasaklama iş ve işlemlerini yürütmek
- e) Başkanlığın bütçesini hazırlamak, satın alma ve her türlü tahakkuk işlemlerini yürütmek

158) Aşağıdakilerden hangisi Ödenek Planlama ve Gider Takip Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biridir?

- a) Bakanlığın Merkezi Yönetim Bütçesinin hazırlanmasını koordine etmek
- b) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak
- c) Gelirlerin tahakkuku ile gelir ve alacakların takip işlemlerini yürütmek
- d) Bakanlık Merkez Döner Sermaye İşletmesi hesabına aktarılan merkez payın tahsis işlemlerini yapmak**
- e) Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak

159) Aşağıdakilerden hangisi Ödenek Planlama ve Gider Takip Dairesi Başkanlığı'nın yürüttüğü iş ve işlemlerden biridir?

- a) Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak
- b) Bakanlığın Merkezi Yönetim Bütçesinin hazırlanmasını koordine etmek
- c) Ön malî kontrol görevini yürütmek**
- d) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Bakanlığın faaliyet raporunu hazırlamak
- e) Bakanlık birimleri tarafından bütçeleri etkileyecek teklifleri değerlendirmek ve uygun görülenleri karara bağlamak

160) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Başkanlığının bünyesinde yayımlanan Yönetmelikler 'den biridir?

- a) Sağlık Bakanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
- b) Sağlık Bakanlığı Bağlı Kuruluşları Hizmet Birimlerinin Görevleri İle Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- c) Sağlık Bakanlığı Denetim Hizmetleri Başkanlığı Yönetmeliği
- d) Sağlık Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Hastanelerinde Başasistanlık Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Sınavlara İlişkin Yönetmelik
- e) Sağlık Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Hakkında Yönetmelik**

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

161) Aşağıdakilerden hangisi Denetime tabi olanların yükümlülüklerindedir?

- a) Denetime tâbi kamu ve özel tüm sağlık kurum ve kuruluşlarının yöneticileri ve görevli memurları ile çalışanları; bütün belge, defter ve bilgileri talep edildiği takdirde ibraz etmek, para ve para hükmündeki evrakı ve ayniyatı ilk talep hâlinde göstermek, sayılmasına ve incelenmesine yardımcı olmak zorundadır. Müfettişler, görevleri sırasında kamu kurum ve kuruluşları ve kamuya yararlı dernekler ile gerçek ve tüzel kişilerden gerekli yardım, bilgi, evrak, kayıt ve belgeleri istemeye yetkili olup kanunî engel bulunmadıkça bu talebin yerine getirilmesi zorunludur.
- b) Denetime tâbi kamu ve özel tüm sağlık kurum ve kuruluşlarının yönetici ve görevli memurları ile çalışanları; Müfettişlerin görevlendirildikleri konularda, bilgi işlem sistemleri, raporlama araçları, internet, intranet ve benzeri ağlar ile veri tabanlarına erişimini sağlamak, elektronik, manyetik ve benzeri her türlü elektronik bilgi iletişim araç ve gereçlerindeki bilgiler ve kayıtları ilk talebinde Müfettişe göstermek ve incelemesine yardımda bulunmak zorundadır.
- c) Denetim, inceleme ve soruşturmaya tabi tutulan resmi ve özel kurum ve kuruluşların yöneticileri, hizmetin gereği gibi yürütülebilmesi için gereken önlemleri almak, Müfettişlere görevleri süresince uygun bir yer sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak zorundadırlar
- d) Denetime başlanan birim görevlilerine daha önceden verilmiş izinlerin kullanılması, hastalık ve benzeri zorunlu nedenler dışında, Müfettişin istemi üzerine denetim sonuna kadar durdurulabilir. Denetim devam ettiği süre içinde kurum görevlilerine Müfettişin bilgisi dışında izin verilemez. İznini kullanmaya başlamış olanlar, zorunluluk bulunmadıkça geri çağrılmazlar. Ancak, Müfettişin gerekli gördüğü zorunlu hallerde iznini kullanmaya başlamış olan personel geri çağrılabilir
- e) Hepsi

162) Sağlık Bakanlığı Teftiş Kurulu Başkanlığı'nın kuruluş dayanağını teşkil eden yasal mevzuat aşağıdakilerden hangisidir?

- a) 10/07/2018 tarihli ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde değişiklik yapan 10 Ocak 2019 tarihli ve 27 sayılı Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- b) 02/11/2011 tarihli ve 663 sayılı Sağlık Alanında Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- c) 2/7/2018 tarihli ve 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- d) 14/12/1983 tarihli ve 181 Sayılı Sağlık Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- e) Sağlık Bakanlığı Teftiş Kurulu Tüzüğü

163) Mali, idari sistem ve kontrol mekanizmalarının risk, hata ve zayıflıklarının belirlenmesi ve iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması yoluyla sistemlerin geliştirilmesi hedeflerine yönelik olarak, mevzuata uygunluk, yönetim ve davranış standartlarıyla, iç kontrollerin denetimi konularında yoğunlaşan denetim türü hangisidir?

- a) Bilgi Teknolojileri Denetimi
- b) Düzenlilik Denetimi,
- c) Soruşturma
- d) Risk Odaklı Denetim
- e) Sistem Denetimi

164) Aşağıda yer alan rapor türlerinden hangisi, Müfettişlerin çalışmalarının neticesinde işin özelliğine göre düzenleyebilecekleri raporlardan değildir?

- a) İnceleme Raporu
- b) Ön İnceleme Raporu
- c) Tevdi Raporu
- d) Suç Duyurusu Raporu
- e) Sağlık Kurulu Raporu

165) Aşağıdakilerden hangisi Teftiş Kurulu Başkanlığının teşkilat yapısı içerisinde yer almaz?

- a) Raportörler
- b) Müfettişler
- c) İç Denetçiler
- d) İnceleme-Soruşturma Birimi
- e) İdari-Mali İşler Birimi

TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU

166) Aşağıdakilerden Hangisi Hukuk Müşavirliğinin görevlerinden biri değildir?

- a) Hukukî iş ve işlemleri ile muhakemat ve danışma hizmetlerini yürütmek
- b) Yetki ve görev alanı ile ilgili hususlarda Kurum Başkanına hukuk danışmanlığı yapmak
- c) Kurum görev alanı ile ilgili idari ve adli davaların takibini yürütmek
- d) Kurum görevlerine ilişkin Cumhuriyet Başsavcılıklarına intikal ettirilen olaylarda Kurum adına müdahil olmak
- e) Kurumda görev yapan personelin özlük hak ve diğer işlemlerini takip etmek

167) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının görevlerinden biri değildir?

- a) Muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- b) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- c) Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak
- d) Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek
- e) Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak

168) 1. Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.

2. Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak
3. Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.

Yukarıdakilerden hangisi İç Denetim Biriminin görevlerindedir?

- a) yalnız 1
- b) yalnız 2
- c) 1 ve 2
- d) 1 ve 3
- e) 1,2 ve 3

169) Aşağıdakilerden hangisi İlaç ve Eczacılık Başkan Yardımcılığına bağlı dairelerden biri değildir?

- a) Bitkisel ve Destek Ürünler Dairesi
- b) Farmakovijilans ve Kontrole Tabi Maddeler Dairesi Başkanlığı
- c) Klinik Araştırmalar Dairesi Başkanlığı
- d) Eczaneler Dairesi Başkanlığı

e) Akılcı İlaç Kullanımı Dairesi Başkanlığı

170) Aktarların açılması, işletilmesi, nakli, devri ve kapanmasına ilişkin bildirimleri kayıt altına alan daire başkanlığı hangisidir?

- a) İlaç Denetim Daire Başkanlığı
- b) İlaç Ruhsatlandırma Daire Başkanlığı
- c) Akılcı İlaç Kullanımı Daire Başkanlığı
- d) Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Daire Başkanlığı
- e) Bitkisel ve Destek Ürünler Daire Başkanlığı

171) Aşağıdakilerden hangisi Farmakovijilans ve Kontrole Tabi Maddeler Dairesi Başkanlığının görevlerinden biridir?

- a) İlaçların güvenli bir şekilde kullanımlarının sağlanması amacıyla advers ilaç reaksiyonlarını ve yarar/risk dengelerini izlemek, değerlendirmek ve ilaçların yol açabileceği zararın en az düzeye indirilebilmesi için gerekli önlemleri almak
- b) Eczanelere ilişkin mevzuat düzenlemelerini koordine etmek
- c) Tıbbi amaçlı bebek mamaları, düşük proteinli gıdalar ile enteral beslenme ürünlerinin dahil olduğu özel tıbbi amaçlı gıdaların (ÖTAG) izin başvurularının ön değerlendirmesini yapmak
- d) Tıbbi cihaz uyarı sistemine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- e) Türkiye ilaç pazarının genel durumuna ilişkin piyasa gözlem raporları hazırlamak

172) Aşağıdakilerden hangisi Eczaneler Dairesi Başkanlığının görevlerinden biri değildir?

- a) Eczanelerle ilgili düzenleme çalışmalarını yapmak ve doğabilecek ihtilafların çözümüne yönelik usulleri belirlemek,
- b) Onaylanmış kuruluşların atanması ve izlenmesi süreçlerindeki değerlendirmeleri yapmak, ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- c) Kuruma bildirilen eczane ruhsatname bilgileri ile il sağlık müdürlüklerince "TITCK İl Sağlık İşlemleri Sistemi"ne yapılan kayıtlarının uyumluluğunu kontrol etmek
- d) Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS) aracılığıyla eczacı yerleştirme işlemi yapmak
- e) Eczane açılış, nakil, devir başvurularında ve faaliyetteki eczaneler hakkında muvazaa değerlendirmesi yapmak

173) Aşağıdaki Dairesi Başkanlıklardan hangisi Tıbbi Cihaz Ve Kozmetik Ürünler Başkan Yardımcılığına bağlı değildir?

- a) Tıbbi Cihaz Kayıt ve Koordinasyon Daire Başkanlığı,
- b) Tıbbi Cihaz Sektörel Hizmetler Daire Başkanlığı
- c) Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluş Ve Klinik Araştırmalar Daire Başkanlığı
- d) Tıbbi Cihaz Denetim Daire Başkanlığı
- e) Kozmetik Ürünler Daire Başkanlığı

174) Tıbbi cihazlar için Serbest Satış Sertifikası hangi Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenir?

- a) Tıbbi Cihaz Kayıt ve Koordinasyon Daire Başkanlığı
- b) Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluş ve Klinik Araştırmalar Daire Başkanlığı
- c) Tıbbi Cihaz Sektörel Hizmetler Daire Başkanlığı
- d) Tıbbi Cihaz Denetim Daire Başkanlığı
- e) Farmakovijilans ve Kontrole Tabi Maddeler Daire Başkanlığı

- 175) Aşağıdaki Daire Başkanlıklardan hangisi doğrudan Kurum Başkanına bağlı olarak hizmet yürütür?**
- a) İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
 - b) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
 - c) **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**
 - d) İlaç Ruhsatlandırma Daire Başkanlığı
 - e) Uluslararası ilişkiler Daire Başkanlığı
- 176) Aşağıdakilerden hangisi ÜTS'nin amaçlarından biri değildir?**
- a) Güvenli Ürüne Erişim
 - b) Etkin Denetim
 - c) Sağlık Politikalarının Belirlenmesi
 - d) Kayıt Dışı Ekonomi ile Mücadele
 - e) **Akılcı İlaç Kullanımının Ülkemizde yaygınlaştırılmasının sağlanmak**
- 177) Avrupa Birliği müktesebatına uyuma ilişkin iş ve işlemler ile ilgili Kurum içi koordinasyonu hangi daire başkanlığı tarafından yürütülür?**
- a) **Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı**
 - b) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
 - c) İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
 - d) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
 - e) İlaç Ruhsatlandırma Daire Başkanlığı
- 178) Aşağıdakilerden hangisi Akılcı İlaç Kullanımı Dairesi Başkanlığının görevlerinden birisi değildir?**
- a) İlaçların akılcı kullanımını sağlamaya yönelik faaliyetleri planlamak ve yürütmek
 - b) Akılcı ilaç kullanımı konusunda yürütülen tüm çalışmalarda kurumlar ve kuruluşlar arası koordinasyonu sağlamak ve bu çalışmalara yön vermek
 - c) **İlaç Takip Sistemi (İTS) projesinin geliştirilmesi ve idamesine dair çalışmaları yapmak.**
 - d) Akılcı ilaç kullanımı konusunda izleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak
 - e) İlaç tüketim verilerine ait istatistiksel çalışmalar yapmak
- 179) Eczaneler ile ilgili şikâyetleri değerlendirmek hangi Daire Başkanlığının görevidir?**
- a) **Eczaneler Daire Başkanlığı**
 - b) İlaç Ruhsatlandırma Daire Başkanlığı
 - c) Analiz Ve Kontrol Laboratuvarları Daire Başkanlığı
 - d) İlaç Denetim Daire Başkanlığı
 - e) Akılcı İlaç Kullanımı Daire Başkanlığı
- 180) Tıbbi cihazların satış, reklam ve tanıtım faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek hangi daire başkanlığının görevidir?**
- a) Tıbbi Cihaz Kayıt Ve Koordinasyon Daire Başkanlığı
 - b) Tıbbi Cihaz Denetim Dairesi Başkanlığı
 - c) Tıbbi Cihaz Sektörel Hizmetler Daire Başkanlığı
 - d) **Tıbbi Cihaz Onaylanmış Kuruluş Ve Klinik Araştırmalar Daire Başkanlığı**
 - e) Akılcı İlaç Kullanımı Dairesi Başkanlığı

181) Aşağıdakilerden hangisi Analiz ve Kontrol Laboratuvarları Dairesi Başkanlığının görevlerinden biri değildir?

- a) Laboratuvar cihaz ve ekipmanlarının ölçüm doğruluğuna yönelik izleme ve kontrol işlemlerini yürütmek
- b) Daire Başkanlığı laboratuvarlarına analiz ve kontroller kapsamında bilimsel temelli yeni yöntemler kazandırmak.
- c) Daire Başkanlığı personelinin analiz ve kontroller kapsamında teknik kalifikasyonunu arttırmaya yönelik eğitimler düzenlemek.
- d) **Kozmetik ürünlerin belgelendirme faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek**
- e) Daire Başkanlığı laboratuvarlarının in vivo analizlerinde kullanılmak üzere sertifikalı deney hayvanlarının uluslararası standartlarda üretilmesi, yetiştirilmesi, bakımı ve beslenmesini sağlamak ve yerel etik kurul faaliyetlerini yürütmek.

182) Aşağıdakilerden hangisi Bilgi Sistemleri Dairesi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen özellikli çalışmalardan biri değildir?

- a) İlaç Takip Sistemi (İTS)
- b) Titck İletişim Merkezi
- c) Reçete Bilgi Sistemi (RBS)
- d) Eczacı Yerleştirme Sistemi (EYS)
- e) **Ürün Takip Sistemi (ÜTS)**

183) Aşağıdakilerden hangisi TİTCK AKADEMİ sisteminin kazanımlarından biri değildir?

- a) Eğitim ve iletişim maliyetlerini düşürmesi
- b) Video Konferans sayesinde yüz yüze canlı eğitim ve toplantı imkanı sağlaması
- c) Hızlı ve kolay bir şekilde eğitim güncellemesi
- d) **Genel evrak, arşiv hizmet ve faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak**
- e) Çalışan verimliliğini artırması

184) Atama ve nakil işlemleri ile diğer personel hareketleri hangi Daire Başkanlığı tarafından yürütülür?

- a) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- b) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- c) **İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı**
- d) Eczacılık Daire Başkanlığı
- e) Klinik Araştırmalar Daire Başkanlığı

185) Sivil savunma ve seferberlik hizmetleri hangi Daire Başkanlığı tarafından yürütülür?

- a) İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
- b) **İdari ve Mali İşler Daire başkanlığı**
- c) Bilgi Sistemleri Daire Başkanlığı
- d) Ekonomik Değerlendirmeler ve İlaç Tedarik Yönetimi Daire Başkanlığı
- e) Klinik Araştırmalar Daire Başkanlığı

TÜRKİYE SAĞLIK ENSTİTÜLERİ BAŞKANLIĞI

186) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı Teşkilat yapılanmasına göre Hukuk Müşavirliği, hiyerarşik olarak aşağıdaki hangi makama ilk olarak bağlıdır?

- a) Genel Sekreter
- b) Başkan Yardımcısı
- c) TÜSEB Başkanı
- d) Enstitü Başkanı
- e) Yönetim Kurulu

187) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı Hangi yıl kurulmuştur?

- a) 2003,
- b) 2009,
- c) 2011,
- d) 2015,
- e) 2014

188) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Enstitülerden birisi değildir?

- a) Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsü
- b) Türkiye Genom Enstitüsü
- c) Türkiye Kanser Enstitüsü
- d) Türkiye Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Enstitüsü
- e) Türkiye Sağlık Politikaları Enstitüsü

189) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı, Sağlık Bakanlığınınkuruluşudur. Yukarıdaki cümledeki boşluğa hangi kelime gelmelidir?

- a) Bağlı
- b) İlgili
- c) İlişkili
- d) Hiçbiri
- e) Hepsi

190) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Anne, Çocuk Ve Ergen Sağlığı Enstitüsünün görevlerinden değildir?

- a) Türkiye’de anne ve bebek ölüm ile sezeryan oranlarını azaltmaya yönelik projeleri desteklemek
- b) Antenatal, yenidoğan, evlilik öncesi ulusal tarama programlarının güncellenmesi konusunda, dünyadaki iyi klinik uygulama örnekleri doğrultusunda bilimsel görüş belirtmek, bu konuda ileri teknoloji ve inovasyon ihtiyacını karşılamak
- c) Anne, çocuk ve ergen sağlığı alanlarında çalışan uluslararası kuruluşlarla ortak çalışmalar ve projeler geliştirmek. Bilimsel ve teknolojik gelişmelerle ilgili yayınlarını takip etmek, gerekli görülenleri tercüme ettirerek yayımlamak, görev ve faaliyet alanı ile ilgili yayınlar yapmak.
- d) Savaş, doğal afet gibi kriz durumlarında kullanılmak üzere; anne, çocuk ve ergen sağlığı ile ilgili alanlarda ulusal gerçeklerimize uygun, maliyet etkin, uygulanabilir projeler geliştirmek
- e) Sağlık Bakanlığı hastanelerini değerlendirerek “Bebek Dostu Hastane” programını yürütmek

191) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Halk Sağlığı ve Kronik Hastalıklar Enstitüsünün görevlerinden değildir?

- a) Halk sağlığı ve kronik hastalıklarla ilgili bilim ve teknolojiadaki gelişmelerin uygulamaya aktarılması, Ar-Ge'nin özendirilmesi maksadıyla seminer, sempozyum, kurs, konferans ve benzeri etkinlikler ile sertifikalı eğitim ve öğretim programlarını düzenlemek ve uygulamak
- b) Çalışma alanına giren konularda hastalıkların teşhis ve tedavi standartlarının oluşturulmasına ve yeni tedavi yöntemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunacak Ar-Ge faaliyetlerini desteklemek, Ar-Ge yapmak veya yaptırmak
- c) Üçüncü derece sağlık kurumu olarak kronik hastalıklarla mücadele etmek
- d) Türkiye için kronik hastalık yükü ile ilgili mevcut çalışmalar ışığında öncelikli sorun alanlarını tespit etmek
- e) Toplum sağlığının korunması ve kronik hastalıkların tedavileri alanında geri ödeme kurumlarına danışmanlık yapmak, sağlık politikalarında tavsiye kararları oluşturmak, tedavi protokollerinin geliştirilmesi ve tedavi hizmetlerinin sonuçlarının izlenmesi konularında katkıda bulunmak

192) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Biyoteknoloji Enstitüsünün görevlerinden değildir?

- a) Biyoteknolojik ürünlere patent vermek
- b) Teknoloji ve biyoteknoloji alanındaki gelişme, buluş ve yeniliklerin sağlık hizmetlerinde kullanımına ve yaygınlaştırılmasına, toplum ve bireyin sağlık düzeyinin yükseltilmesine dönük Ar-Ge yapmak ve/veya yaptırmak, bu maksatla Ar-Ge merkezleri ve ihtiyaç duyulan diğer birimlerin kurulması veya kurdurulması tekliflerini Yönetim Kurulunda karar oluşturulması kapsamında Başkana sunmak
- c) Biyoteknoloji alanına giren hususlarda Bakanlık ve bağlı kuruluşları tarafından talep edilen işleri Yönetim Kurulu kararı ile yapmak veya yaptırmak
- d) Uluslararası kurum ve kuruluşların biyoteknoloji alanındaki gelişmelerle ilgili yayınlarını takip etmek, gerekli görülenleri tercüme ettirerek yayımlamak, görev ve faaliyet alanı ile ilgili yayınlar yapmak
- e) Kamu kaynağı kullanılan projeler ile kamu kurum ve kuruluşlarının finanse ettiği projelere başvurmak

193) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Kanser Enstitüsünün görevlerinden değildir?

- a) Kanser bilimi ve teknolojilerindeki gelişme, buluş ve yeniliklerin sağlık hizmetlerinde kullanımına ve yaygınlaştırılmasına, toplum ve bireyin sağlık düzeyinin yükseltilmesine dönük Ar-Ge yapmak ve/veya yaptırmak, bu maksatla Ar-Ge merkezleri ve ihtiyaç duyulan diğer birimleri kurmak veya kurdurmak.
- b) Kanser teşhis ve tedavi standartlarının oluşturulmasına ve yeni tedavi yöntemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunacak Ar-Ge yapmak veya yaptırmak.
- c) Kanser alanında çalışan bilim insanlarının ve araştırmacıların yetiştirilmeleri ve geliştirilmeleri için imkânlar sağlamak; bu amaçla ödüller vermek, öğrenim sırasında ve sonrasında üstün başarısıyla kendini gösteren bilim insanlarını izleyerek onların yetiştirme ve gelişmelerine yardım etmek.
- d) Türkiye'deki kanserli hastaların tedavisini ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirmek.
- e) Kanser alanında Bakanlık ve bağlı kuruluşlarınca talep edilecek saha araştırmaları, Ar-Ge, yayın ve danışmanlık hizmetlerini yerine getirmek.

194) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite Ve Akreditasyon Enstitüsünün görevlerinden değildir?

- a) Verimlilik değerlendirmelerini yapmak
- b) Sağlık kuruluşlarına yönelik kalite ve akreditasyon standartlarının geliştirilmesinde bilim k urulları aracılığı ile Bakanlığa bilimsel katkı sağlamak, akreditasyon kapsamında izleme ve denetim faaliyetlerini yürütmek
- c) Akredite edilen kuruluşları izlemek, akreditasyonun kapsamını değiştirmek, gerektiğinde akreditasyonu askıya almak veya iptal etmek
- d) Sağlık hizmetlerinde kalite ve akreditasyon bilincini ve kalite iyileştirme çabalarını geliştirmek ve bunları artırıcı faaliyetlerde bulunmak
- e) Sağlık çalışanlarına yönelik, sağlıkta kalite iyileştirmeye süreklilik kazandıracak nitelik, bilgi ve beceriyi edindirmek üzere eğitim ve uygulamalar geliştirmek

195) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Enstitülerden değildir?

- a) Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsü
- b) Türkiye Genom Enstitüsü
- c) Türkiye Kanser Enstitüsü
- d) Türkiye Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Enstitüsü
- e) Türkiye Sağlık Politikaları Enstitüsü

196) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı Teşkilat yapılanmasına göre Hukuk Müşavirliği, hiyerarşik olarak aşağıdaki hangi makama ilk olarak bağlıdır?

- a) Genel Sekreter
- b) Başkan Yardımcısı
- c) TÜSEB Başkanı
- d) Enstitü Başkanı
- e) Yönetim Kurulu

197) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı Hangi yıl kurulmuştur?

- a) 2003
- b) 2009
- c) 2011
- d) 2012
- e) 2014

198) Aşağıdaki cümledeki boşluğa hangi kelime gelmelidir?

-Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı, Sağlık Bakanlığınınkuruluşudur.

- a) Bağlı
- b) İlgili
- c) İlişkili
- d) Hiçbiri
- e) Hepsi

199) Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı Teşkilat Şemasına göre Enstitüler birinci derecede kime bağlıdır.

- a) Genel Sekreter
- b) Yönetim Hizmetleri Daire Başkanı
- c) Proje Yönetimi ve Destek Daire Başkanı
- d) Özel Kalem Müdürü
- e) Başkan Yardımcısı

200) Türkiye Sağlık Enstitülerinde kaç tane Başkan Yardımcısı vardır?

- a) 1
- b) 2
- c) 3
- d) 4
- e) 5

201) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığına bağlı Enstitülerden biridir?

- a) Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsü
- b) Senoloji Araştırma Enstitüsü
- c) Kanser Araştırma Enstitüsü
- d) Nükleer Bilimler Enstitüsü
- e) Kök Hücre Enstitüsü

202) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Sağlık Politikaları Enstitüsünün görevlerinden değildir?

- a) Sağlık politikaları konusunda istişareye, kanıta ve araştırmaya dayalı olarak Bakanlığa bilimsel katkı sağlamak
- b) Sağlık politikaları ile ilgili olarak bilimsel ve uzmanlık gerektiren konularda çalışma yapmak ve görüş bildirmek üzere bilim kurulları ve komisyonlar oluşturmak
- c) Sağlık politikalarının iyileştirilmesine yönelik olarak ilgili alanlarda sertifika programları düzenlemek, bilimsel toplantılar ve akademik çalışmalar yapmak ve yaptırmak
- d) Görev alanına giren konularda danışmanlık yapmak, eğitim ve öğretim programları düzenlemek ve uygulamak, proje geliştirmek, araştırma ve yayın yapmak, yapılmış çalışmaların tanıtılması ve yaygınlaştırılması amacıyla ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel etkinlikler düzenlemek ve/veya düzenlenen etkinliklere katılmak
- e) Cumhurbaşkanlığına bağlı Gıda ve Sağlık Politikaları Kurulunu toplamak

203) Sağlık kuruluşlarının, bu kuruluşlarda sunulan hizmetlerin ve eğitim programlarının akreditasyonu ile bu kuruluşlardaki personelin sertifikasyonuna yönelik programları oluşturmak görevi Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığında hangi enstitü tarafından gerçekleştirilmektedir?

- a) Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsü
- b) Türkiye Biyoteknoloji Enstitüsü
- c) Türkiye Kanser Enstitüsü
- d) Türkiye Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Enstitüsü
- e) Türkiye Sağlık Politikaları Enstitüsü

204) Sağlık politikalarının iyileştirilmesine yönelik olarak ilgili alanlarda sertifika programları düzenlemek, bilimsel toplantılar ve akademik çalışmalar yapmak ve yaptırmak görevi Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığında hangi enstitü tarafından gerçekleştirilmektedir?

- a) Türkiye Sağlık Hizmetleri Kalite ve Akreditasyon Enstitüsü
- b) Türkiye Biyoteknoloji Enstitüsü
- c) Türkiye Kanser Enstitüsü
- d) Türkiye Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Enstitüsü
- e) Türkiye Sağlık Politikaları Enstitüsü

TÜRKİYE HUDUT VE SAHİLLER SAĞLIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

205) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü'nün görevleri arasında yer almaz?

- a) **Hayati önemi haiz ilaç, tıbbi cihaz ve ürünlerin piyasada sürekli bulunabilmesi için gerekli tedbirleri almak.**
- b) Uluslararası nakil vasıtalarının ve bu vasıtalarda görevli personelin sağlık şartlarını belirlemek.
- c) Mali yılbaşında sağlık resmi tarifesini belirlemek.
- d) Görev alanı ile ilgili olarak Dünya Sağlık Örgütü, Uluslararası Denizcilik Örgütü, Uluslararası Sivil Havacılık Örgütü ve diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak.
- e) Uluslararası giriş noktalarında yapılması gereken tüm sağlık hizmetleri, sağlık denetimleri, cenaze girişleri ve çevre sağlığı işlemlerini yürütmek, usul ve esaslarını belirlemek.

206) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı'nın görevlerinden birisi değildir?

- a) Uluslararası önemi haiz halk sağlığı risklerine karşı uluslararası giriş noktalarında gereken sağlık kontrol önlemlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek.
- b) Montreux Boğazlar Sözleşmesi gereğince Türk Boğazlarında yapılacak sağlık denetimlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek, hizmetin sunulduğu motorbotları, hizmet vereceği alanları ve ekipmanlarını planlamak.
- c) Uluslararası sefer yapan taşıtlar ile ulusal sefer yapan deniz taşıtlarında gerekli sağlık şartlarını gösteren belgelerin usul ve esaslarını belirlemek, bu belgelerin düzenlenmesini, denetlenmesini sağlamak.
- d) **Savaş zamanlarında Türk Boğazlarından geçen askeri gemilerin, geçişlerini düzenlemek.**
- e) Uluslararası çalışan taşıtların ve uluslararası giriş noktalarının sağlıklı koşullarda olması için yürütülen çevre sağlığı işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek, ilgili diğer kurumlarla işbirliği yapmak.

207) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın görevlerinden birisi değildir?

- a) Tele Sağlık Merkezinde yapılan iş ve işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek.
- b) Gemiadamı sağlık muayenesi ile ilgili iş ve işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek.
- c) Seyahat Sağlığı Merkezlerinde yapılan iş ve işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek.
- d) Uluslararası giriş noktalarında hac hizmetlerine yönelik sağlık kontrollerine ilişkin usul ve esasları belirlemek.
- e) **Gemiadamları için düzenlenecek gemiadamı cüzdanının usul ve esaslarını belirlemek.**

208) Aşağıdaki şıklardan hangisi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın görevlerinden biri değildir?

- a) Sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini yürütmek.
- b) Kuruma ait hizmet yerleriyle ilgili koruma ve güvenlik tedbirlerinin alınması, yürütülmesi ve buralara giriş ve çıkışların düzenlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek.
- c) Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek.
- d) **Halkla ilişkilere yönelik faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.**
- e) Genel Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütmek

209) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü teşkilat yapısı hakkında aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- a) Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı, Genel Müdürlük iki Genel Müdür Yardımcılığı, Daire Başkanlıkları ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından meydana gelir.
- b) Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı, Genel Müdürlük iki Genel Müdür Yardımcılığı ve Daire Başkanlıklarından meydana gelir.
- c) Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı Daire Başkanlıkları ve Şube Müdürlüklerinden meydana gelir.
- d) Genel Müdürlük İl Yapılanması İl Sağlık Müdürlüklerinden meydana gelir.
- e) Genel Müdürlük İl Yapılanması Genel Müdür, Daire Başkanlıklarından oluşur.

210) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü'nün görevleri arasında yer almaz?

- a) Hayati önemi haiz ilaç, tıbbi cihaz ve ürünlerin piyasada sürekli bulunabilmesi için gerekli tedbirleri almak.
- b) Uluslararası nakil vasıtalarının ve bu vasıtalarda görevli personelin sağlık şartlarını belirlemek.
- c) Mali yılbaşında sağlık resmi tarifelerini belirlemek.
- d) Görev alanı ile ilgili olarak Dünya Sağlık Örgütü, Uluslararası Denizcilik Örgütü, Uluslararası Sivil Havacılık Örgütü ve diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak.
- e) Uluslararası giriş noktalarında yapılması gereken tüm sağlık hizmetleri, sağlık denetimleri, cenaze girişleri ve çevre sağlığı işlemlerini yürütmek, usul ve esaslarını belirlemek.

211) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı'nın görevlerinden birisi değildir?

- a) Uluslararası önemi haiz halk sağlığı risklerine karşı uluslararası giriş noktalarında gereken sağlık kontrol önlemlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek.
- b) Montreux Sözleşmesi gereğince Türk Boğazlarında yapılacak sağlık denetimlerine ilişkin usul ve esasları belirlemek, hizmetin sunulduğu motorbotları, hizmet vereceği alanları ve ekipmanlarını planlamak.
- c) Uluslararası sefer yapan taşıtlar ile ulusal sefer yapan deniz taşıtlarında gerekli sağlık şartlarını gösteren belgelerin usul ve esaslarını belirlemek, bu belgelerin düzenlenmesini, denetlenmesini sağlamak.
- d) Savaş zamanlarında Türk Boğazlarından geçen askeri gemilerin, geçişlerini düzenlemek.
- e) Uluslararası çalışan taşıtların ve uluslararası giriş noktalarının sağlıklı koşullarda olması için yürütülen çevre sağlığı işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek, ilgili diğer kurumlarla işbirliği yapmak.

212) Aşağıdakilerden hangisi Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı'nın görevlerinden birisi değildir?

- a) Tele Sağlık Merkezinde yapılan iş ve işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek.
- b) Gemiadamı sağlık muayenesi ile ilgili iş ve işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek.
- c) Seyahat Sağlığı Merkezlerinde yapılan iş ve işlemlerin usul ve esaslarını belirlemek.
- d) Uluslararası giriş noktalarında hac hizmetlerine yönelik sağlık kontrollerine ilişkin usul ve esasları belirlemek.
- e) Gemiadamları için düzenlenecek gemiadamı cüzdanının usul ve esaslarını belirlemek.

213) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü teşkilat yapısı hakkında aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- a) Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı, Genel Müdürlük iki Genel Müdür Yardımcılığı, Daire Başkanlıkları ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından meydana gelir.
- b) Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı, Genel Müdürlük iki Genel Müdür Yardımcılığı ve Daire Başkanlıklarından meydana gelir.
- c) Genel Müdürlük Merkez Teşkilatı Daire Başkanlıkları ve Şube Müdürlüklerinden meydana gelir.
- d) Genel Müdürlük İl Yapılanması İl Sağlık Müdürlüklerinden meydana gelir.
- e) Genel Müdürlük İl Yapılanması Genel Müdür, Daire Başkanlıklarından oluşur.

214) Aşağıdaki şıklardan hangisi Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının görevlerinden biri değildir?

- a) Sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini yürütmek.
- b) Kuruma ait hizmet yerleriyle ilgili koruma ve güvenlik tedbirlerinin alınması, yürütülmesi ve buralara giriş ve çıkışların düzenlenmesine ilişkin işlemleri yürütmek.
- c) Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek.
- d) Halkla ilişkilere yönelik faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.
- e) Genel Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütmek.

215) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü hakkında aşağıda verilen bilgilerden hangisi yanlıştır?

- a) Sağlık Bakanlığı bağlı kuruluşudur.
- b) Özel bütçeli bir kurumdur.
- c) Tüzel kişiliği vardır.
- d) Genel bütçeli bir kurumdur.
- e) 15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı R.G.'ge yayımlanan 4 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kuruluşu düzenlenmiştir.

216) Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü hakkında aşağıda verilen bilgilerden hangisi doğrudur?

- a) Sağlık Bakanlığı ilgili, ilişkili kuruluşudur.
- b) Özel bütçeli bir kurumdur.
- c) Tüzel kişiliği yoktur
- d) Genel bütçeli bir kurumdur.
- e) 10/07/2018 tarihli ve 30474 sayılı R.G.'ge yayımlanan 1 nolu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kuruluşu düzenlenmiştir.

217) Aşağıdakilerden hangisi Seyahat Sağlığı Merkezlerinde yurt dışına seyahat edecek kişilere verilen hizmetler arasında yer almaz?

- a) Seyahat öncesi sağlık muayeneleri yapılır.
- b) Gidecekleri ülkelerdeki sağlık riskleri hakkında bilgi verilir.
- c) Seyir halindeki Türk ve yabancı deniz araçları yetkili personeline her türlü sağlık ve/veya hastalık ile ilgili soru ve sorunlarında uzaktan danışmanlık hizmeti verilir.
- d) Gidilecek ülke ve kişinin sağlık durumuna göre gerekli aşular ücretsiz olarak uygulanır.
- e) Sıtma endemik bölgelere gidenlere koruyucu ilaçlar ücretsiz olarak verilir.

218) Aşağıda verilen bilgilerden hangisi yanlıştır?

- a) Uluslararası geçerliliği olan «Uluslararası Aşı veya Profilaksi Sertifikası» Seyahat Sağlığı Merkezlerinde düzenlenmektedir.
- b) Gemiadamlarının sağlık muayene ve uluslararası geçerli sertifikasyon işlemi Gemiadamları Sağlık Merkezlerinde yapılmaktadır.
- c) Seyahat Sağlığı Danışma Hattı telefon numarası 444 77 34'tür.
- d) Gemide Sağlık Danışma Hattı telefon numarası 444 83 53'tür.
- e) **Gidilecek ülke ve kişinin sağlık durumuna göre gerekli aşılar ücretli olarak uygulanır.**

219) Aşağıdakilerden hangisi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevlerinden değildir?

- a) Genel Müdürlüğün muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- b) **Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak.**
- c) Ön malî kontrol görevini yürütmek.
- d) Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek, kayıtlarını tutmak.
- e) Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak.

220) Aşağıda sayılan daire başkanlıklarından hangisi Türkiye Hudut ve Sahiller Sağlık Genel Müdürlüğü daire başkanlıkları arasında yer almaz?

- a) Türk Boğazları ve Sağlık Denetimleri Daire Başkanlığı
- b) Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
- c) **Afet ve Acil Durum Yönetimi Daire Başkanlığı**
- d) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- e) Sağlık Hizmetleri Daire Başkanlığı

221) Aşağıdakilerden hangisi İnsan Kaynakları Daire Başkanlığının görevleri arasında yer almaz?

- a) **Kurum taşıtlarının bakım, onarım ve diğer işlemleri ile sevk ve idaresini yapmak.**
- b) Birimlerin ihtiyacına göre kadro standartları ile kariyer planlaması yapmak.
- c) Çalışanlara ait her türlü bilgi ve belgeyi elektronik ortamda personel bilgi sistemine kayıt etme işlemlerini yapmak.
- d) Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak.
- e) Mal bildirim beyannamelerinin zamanında verilmesinin ve kontrollerinin yapılmasını sağlamak.

YÖNETİM HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**222) - Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek**

- Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek
- Bakanlık personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek

Yukarıda belirtilen iş ve işlemler hangi Genel Müdürlüğün görev alanına girer?

- a) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- b) **Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü**
- c) Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- d) Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü
- e) Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü

223) Aşağıdakilerden hangisi Eğitim Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?

- a) Personelin hizmet içi eğitimi ile diğer eğitim, toplantı, kongre ve seminerlerini düzenlemek
- b) İlgili mevzuat gereği yapılacak sınav düzenlemelerine yönelik iş ve işlemleri yürütmek
- c) Bilgi edinme başvurularını almak, değerlendirmek ve sonuçlandırmak
- d) **Personel dağılım cetvelini düzenlemek, istatistiksel bilgileri hazırlamak**
- e) Kadın-erkek fırsat eşitliği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek

224) I. Genel Müdürlük evrak ve yazı işlerini yürütmek

II. Sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini yürütmek

III. Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı arşiv ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek

Aşağıdaki daire başkanlıklarından hangisi belirtilen iş ve işlemlerden sorumludur?

- a) Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
- b) **İdari Hizmetler Dairesi Başkanlığı**
- c) Özlük İşlemleri Dairesi Başkanlığı
- d) Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- e) Kura İşleri Dairesi Başkanlığı

225) Aşağıdakilerden hangisi Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?

- a) Bakanlık merkez ve ek hizmet birimlerinde çalışan personelin yemek ve servis hizmetlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek
- b) Genel Müdürlük depo hizmetlerini yürütmek
- c) **Genel Müdürlüğün görev alanına yönelik ihtiyaç duyulan satın alma iş ve işlemlerini yürütmek**
- d) Bakanlık merkez teşkilatına ait araçların görevlendirilmesi, kiralanması, bakım, onarım ve kontrolleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- e) Bakanlık merkez teşkilatı ve ek hizmet binalarının aydınlatma, ısınma, haberleşme ve onarım ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek

226) Bakanlık sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek hangi genel müdürlüğün görev alanına girer?

- a) Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü
- b) Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü
- c) Sağlığın Geliştirilmesi Genel Müdürlüğü
- d) Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- e) **Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü**

227) Aşağıdakilerden hangisi Özlük İşlemleri Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?

- a) Askerlik sevk tehiri iş ve işlemlerini yürütmek
- b) Şehitlik belgesi, başarı belgesi, üstün başarı belgesi ve maaş ödülü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- c) Mesleki üst öğrenimle ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- d) Sicil, emeklilik ve hizmet takip programı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
- e) **Bakanlık ve bağlı kuruluşların merkez ve taşra teşkilatı yöneticilerinin performans ölçütlerini oluşturmak, analiz etmek ve raporlamak**

- 228) Aşağıdakilerden hangisi Stratejik Personel Planlama Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?**
- Toplum sağlığı merkezi yöneticilerinin atama ve görevlendirme işlemlerini yürütmek
 - Stratejik personele ilişkin bölge hizmet gruplarını düzenlemek
 - Stratejik personele ilişkin personel dağılım cetvelini düzenlemek, istatistiksel bilgileri hazırlamak
 - Taşra teşkilatı stratejik personel insan kaynağı planlama çalışmalarını yürütmek
 - Stratejik personel standartlarına ait iş ve işlemleri yürütmek
- 229) 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek, temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri yapmak veya yaptırmak hangi Genel Müdürlüğün görev alanına girer?**
- Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü
 - Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü
 - Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
 - Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü**
 - İç Denetim Birimi Başkanlığı
- 230) Aşağıdakilerden hangisi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?**
- Genel Müdürlük bütçesinin planlanması, hazırlanması, kullanılması, dağıtılması ve takip edilmesi iş ve işlemlerini yürütmek
 - Genel Müdürlüğün görev alanına yönelik ihtiyaç duyulan satın alma iş ve işlemlerini yürütmek ile bu işlemlere ilişkin gerekli komisyonları kurmak ve muayene kabul işlemlerini yürütmek
 - İç kontrol iş ve işlemlerini yürütmek
 - Genel Müdürlük personelinin mutemetlik işlemlerini yürütmek
 - Mal bildirimine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek**
- 231) Aşağıdakilerden hangisi Disiplin İşlemleri Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?**
- Personel hakkında disiplin hukuku hükümleri uyarınca tesis olunacak işlemleri yürütmek
 - Haklarında Türk Ceza Kanunu uyarınca tahkikat yürütülen personele ilişkin işlemleri koordine etmek
 - Genel Müdürlüğün görev alanına ilişkin mevzuatı hazırlamak**
 - 4483 sayılı memurlar ve diğer kamu görevlilerinin yargılanması hakkında Kanun uyarınca yürütülecek işlemleri koordine etmek
 - Bakanlık Yüksek Disiplin Kurulu ve diğer disiplin kurullarının sekretarya işlemlerini yürütmek
- 232) Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün il sağlık müdürlüğünde iş ve işlemlerini yürüten başkanlık aşağıdakilerden hangisidir?**
- Acil Sağlık Hizmetleri Başkanlığı
 - Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı
 - Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı**
 - Kamu Hastaneleri Hizmetleri Birimi
 - Hukuk ve Muhakemat Birimi

- 233) Stratejik personel ile ebe ve hemşire dışındaki sağlık personelinin; atama, nakil, görevlendirme, görevden çekilme, görevden çekilmiş sayılma, görevden uzaklaştırma, göreve iade ve devlet memuriyetine son vermeye ilişkin işlemlerini yürüten başkanlık aşağıdakilerden hangisidir?
- Eğitim Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
 - Ebe-Hemşire Atama Dairesi Başkanlığı
 - Diğer Sağlık Personeli Atama Dairesi Başkanlığı**
 - Merkez Teşkilatı Atama Dairesi Başkanlığı
 - Stratejik Personel Atama Dairesi Başkanlığı
- 234) Genel evrak ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek hangi genel müdürlüğün görev alanına girer?
- Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
 - Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü
 - Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü
 - Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü
 - Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü**
- 235) Bakanlığın taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek hangi genel müdürlüğün görev alanına girer?
- Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
 - Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü
 - Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü**
 - İç Denetim Birim Başkanlığı
 - Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü
- 236) Aşağıdakilerden hangisi Kadro ve Terfi Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?
- Kadro ve pozisyonlara ilişkin iptal, ihdas, tenkis, tahsis, vize ve benzeri işlemleri yürütmek
 - Merkez teşkilatı ile il ve ilçe sağlık müdürlüğü tarafından talep edilen kadroların ÇKYS/İKYS'den onaylama iş ve işlemlerini yürütmek
 - Personelin toplu görüşme, toplu sözleşme ve toplu iş sözleşmesi ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek
 - Genel Müdürlük depo hizmetlerini yürütmek**
 - Terfi ve intibak iş ve işlemlerini yürütmek
- 237) Eğitim görevlisi, başasistan ile asistanların atama, nakil, görevlendirme, görevden çekilme, görevden çekilmiş sayılma, görevden uzaklaştırma, göreve iade ve devlet memuriyetine son vermeye ilişkin işlemleri yürüten başkanlık aşağıdakilerden hangisidir?
- Merkez Teşkilatı Atama Dairesi Başkanlığı
 - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
 - Diğer Sağlık Personeli Atama Dairesi Başkanlığı
 - Eğitim Görevlileri Dairesi Başkanlığı**
 - Stratejik Personel Atama Dairesi Başkanlığı

- 238) Bakanlık personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek hangi genel müdürlüğün görev alanına girer?
- Sağlık Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü
 - Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü**
 - Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü
 - Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu
 - Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü
- 239) Aşağıdakilerden hangisi Hukuk ve Mevzuat Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?
- Genel Müdürlük faaliyeti ile ilgili mevzuat ve mütalaa hazırlamak
 - Genel Müdürlük faaliyeti ile ilgili davalara yönelik iş ve işlemler ile yargı kararlarının uygulanmasını yürütmek
 - Genel Müdürlüğün görev alanına ilişkin mevzuatı hazırlamak
 - Genel Müdürlüğün görev alanına giren soru önergeleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
 - Terfi ve intibak iş ve işlemlerini yürütmek**
- 240) Aşağıdakilerden hangisi İnsan Kaynakları Planlama Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?
- Personel standartlarına ait iş ve işlemleri yürütmek
 - Personel dağılım cetvelini düzenlemek, istatistiksel bilgileri hazırlamak
 - Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı insan kaynağı planlama çalışmalarını yürütmek
 - Açıktan atama iş ve işlemlerini yürütmek**
 - Bölge hizmet gruplarını düzenlemek
- 241) Aşağıdakilerden hangisi Stratejik Personel Atama Dairesi Başkanlığının görevleri arasında değildir?
- Stratejik personelin; atama, nakil, görevlendirme, görevden çekilme, görevden çekilmiş sayılma, görevden uzaklaştırma, göreve iade ve devlet memuriyetine son vermeye ilişkin işlemlerini yürütmek
 - Taşra teşkilatı stratejik personel insan kaynağı planlama çalışmalarını yürütmek**
 - Entegre ilçe hastaneleri ile 112 ambulans servisi başhekimliklerinin başhekim ve başhekim yardımcılarının atama ve görevlendirme işlemlerini yürütmek
 - Toplum sağlığı merkezi yöneticilerinin atama ve görevlendirme işlemlerini yürütmek
 - Sözleşmeli aile hekimlerinin iller arası yerleştirme ve nakil işlemlerine ilişkin işlemleri yürütmek